



Uputa za korištenje sustava eFZOEU

Javni poziv za poticanje ugradnje fotonaponskih
elektrana u obiteljskim kućama

EnU-1/25

Ver. dok. 1.

Zagreb, lipanj 2025.

SADRŽAJ

1. UVOD.....	1
2. PREDUVJETI KORIŠTENJA	2
3. PRIJAVA U SUSTAV	3
4. KORISNIČKO SUČELJE	6
5. OBJAVLJENI POZIVI	9
5.1. Projektna prijava	11
5.1.1. Kartica „Prijavitelj“	14
5.1.2. Kartica „Dokumentacija“	20
5.1.3. Kartica „Investicija“	25
5.2. Podnošenje prijave.....	26
5.3. Povlačenje podnesene projektne prijave	28
6. MOJE PRIJAVE.....	29
7. ODJAVA IZ SUSTAVA	34
8. KONTAKT I PODRŠKA	35

1. UVOD

Fond za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost (FZOEU, u nastavku: Fond) središnje je mjesto prikupljanja i ulaganja izvanproračunskih sredstava u programe i projekte zaštite okoliša i prirode, energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije.

Fond je odgovoran za financiranje programa, projekata i drugih aktivnosti u području zaštite okoliša, obnovljivih izvora energije i energetske učinkovitosti, kao i za organizaciju sustava gospodarenja posebnim kategorijama otpada, a sve sa svrhom izgradnje ekološki održivog društva temeljenog na niskougljičnom razvoju.

Sustav eFZOEU (u nastavku: sustav) je informacijski sustav namijenjen za predaju projektnih prijava za pozive i natječaje Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost.

Osnovni cilj sustava je korisnicima omogućiti uvid u objavljene pozive na dostavu projektnih prijedloga, podnošenje projektnih prijedloga te uvid u status podnesene projektne prijave.

Ove korisničke upute primjenjuju se na fizičke osobe (u nastavku: korisnik) koje sustav koriste za prijavu na pozive i natječaje Fonda te su u njima opisane funkcionalnosti sustava i koraci za njihovo korištenje. Korisnik može podnijeti projektnu prijavu u svoje ime ili u ime neke druge fizičke osobe, za što mu je potrebna specijalna punomoć ovjerena kod javnog bilježnika ili izdana odvjetniku.

2. PREDUVJETI KORIŠTENJA

Sustav eFZOEU javna je e-usluga Republike Hrvatske (RH) te mu se pristupa putem NIAS-a koji predstavlja središnje mjesto identifikacije i autentifikacije korisnika prilikom prijave na e-uslugu. Za korištenje sustava potrebno je imati:

- osobno računalo, tablet ili pametni telefon
- operativni sustav: Windows 7 ili noviji, Android, iOS
- pristup Internetu
- internetski preglednik: novije verzije Google Chromea, Mozilla Firefoxa ili Microsoft Edgea, Safari
- E-mail adresu
- broj telefona
- važeću vjerodajnicu prema *listi prihvaćenih vjerodajnica*¹.

¹ URL: <https://gov.hr/hr/lista-prihvacenih-vjerodajnica/1792>

3. PRIJAVA U SUSTAV

Sustavu se može pristupiti putem internetskog portala <https://fondovi.gov.hr> (Slika 1.) ili izravno preko poveznice <https://efzoeu.gov.hr> (Slika 2.).

Slika 1. Internetski portal Platforma Fondovi EU



Informacijski sustavi
za zabilježbu, pohranu i obradu podataka za provedbu programa

Kohezijski fondovi 2021. - 2027.
Financijski instrumenti čija je svrha podržati dugoročni razvoj te osigurati gospodarski rast, konkurenčnost i koheziju unutar Evropske unije.

Nacionalni plan oporavka i otpornosti
Nacionalni plan oporavka i otpornosti čija je svrha ublažiti gospodarske i socijalne posljedice pandemije koronavirusa, ali i učiniti gospodarstvo održivijim i otpornijim, a društvo spremnije na izazove i nove prilike.

Kohezijski fondovi 2014. - 2020.
Financijski instrumenti Evropske unije čija je osnovna svrha bila smanjiti znacajne gospodarske, socijalne i teritorijalne razlike koje postoje između regija Evropske unije, ali i jačati globalnu konkurenčnost europskog gospodarstva.

Fond za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost
Fond je odgovoran za financiranje programa, projekata i drugih aktivnosti u području zaštite okoliša, obnovljivih izvora energije i energetske učinkovitosti, kao i za organizaciju sustava gospodarenja posebnim kategorijama otpada, a sve sa svrhom izgradnje ekološki održivog društva temeljenog na niskougljičnom razvoju.

eKohezija **fondovieu** **efondovi** **eFZOEU**

Prijava se **Prijava se** **Prijava se** **Prijava se**

REPUBLIKA HRVATSKA Ministarstvo pravosuđa, uprave i digitalne transformacije
REPUBLIKA HRVATSKA Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Evropske unije
REPUBLIKA HRVATSKA Ministarstvo finančija
REPUBLIKA HRVATSKA Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike
FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST

Slika 2. Početna stranica sustava eFZOEU



eFZOEU

Dobro došli

eFZOEU je informacijski sustav namijenjen za predaju projektnih prijava za pozive i natječaje Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost.

- Opći uvjeti za korištenje sustava
- Uputa za korištenje sustava eFZOEU_Javni poziv za poticanje ugradnje fotonaponskih elektrana u obiteljskim kućama EnU-2 24
- Obavijest o obradi osobnih podataka
- Izjava o pristupačnosti
- Izjava o kolačićima

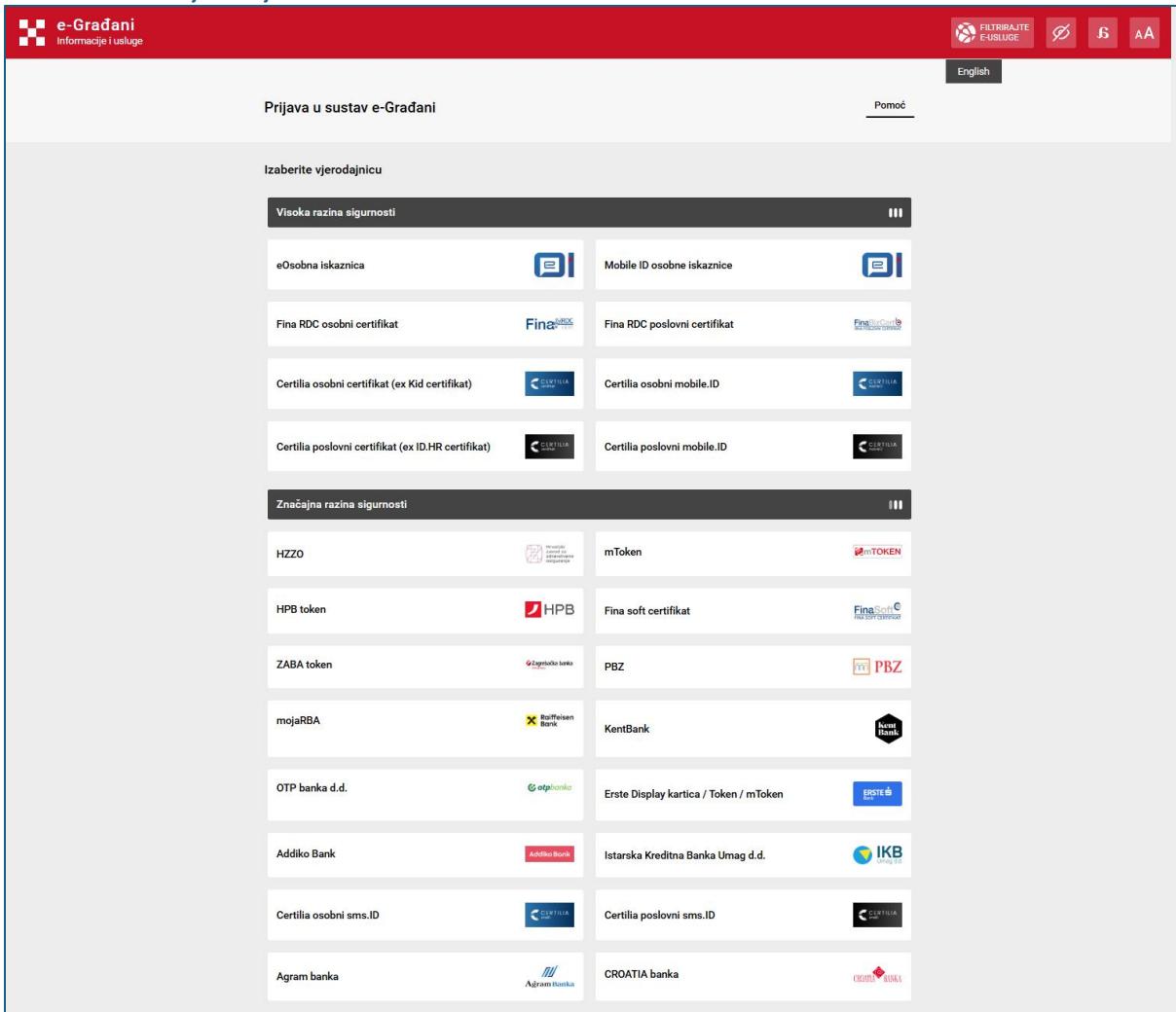
Prijava putem NIAS-a (e-Građani)

PRIJAVA

REPUBLIKA HRVATSKA Ministarstvo pravosuđa, uprave i digitalne transformacije
FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST

Prijava korisnika u sustav sastoji se od autentifikacije i autorizacije putem NIAS-a s vjerodajnicom značajne ili visoke razine sigurnosti prema listi prihvaćenih vjerodajnica (Slika 3.).

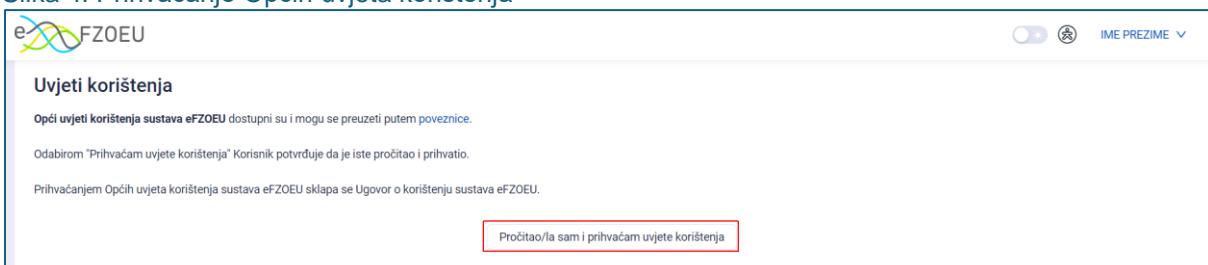
Slika 3. Odabir vjerodajnice



Visoka razina sigurnosti	
eOsobna iskaznica	
Mobile ID osobne iskaznice	
Fina RDC osobni certifikat	
Fina RDC poslovni certifikat	
Certilia osobni certifikat (ex Kid certifikat)	
Certilia osobni mobile.ID	
Certilia poslovni certifikat (ex ID.HR certifikat)	
Certilia poslovni mobile.ID	
Značajna razina sigurnosti	
HZZO	
mToken	
HPB token	
Fina soft certifikat	
ZABA token	
PBZ	
mojaRBA	
KentBank	
OTP banka d.d.	
Erste Display kartica / Token / mToken	
Addiko Bank	
Istarska Kreditna Banka Umag d.d.	
Certilia osobni sms.ID	
Certilia poslovni sms.ID	
Agram banka	
CROATIA banka	

Prilikom prve prijave u sustav, nakon odabira važeće vjerodajnice i unosa korisničkih podataka, potrebno je prihvatići Opće uvjete korištenja sustava eFZOEU te pritisnuti „Pročitao/la sam i prihvćam uvjete korištenja“, kako bi se dovršio proces registracije korisnika za potrebe daljnog rada u sustavu (Slika 4.). Opći uvjeti korištenja dostupni su i mogu se preuzeti putem naznačene poveznice.

Slika 4. Prihvatanje Općih uvjeta korištenja



Uvjeti korištenja

Opći uvjeti korištenja sustava eFZOEU dostupni su i mogu se preuzeti putem [poveznice](#).

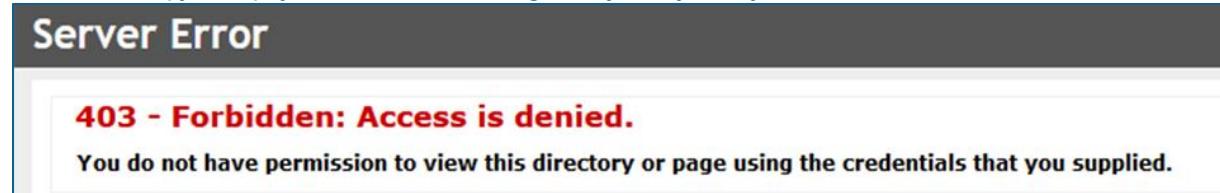
Odabirom "Prihvćam uvjete korištenja" Korisnik potvrđuje da je iste pročitao i prihvatio.

Prihvatanjem Općih uvjeta korištenja sustava eFZOEU sklapa se Ugovor o korištenju sustava eFZOEU.

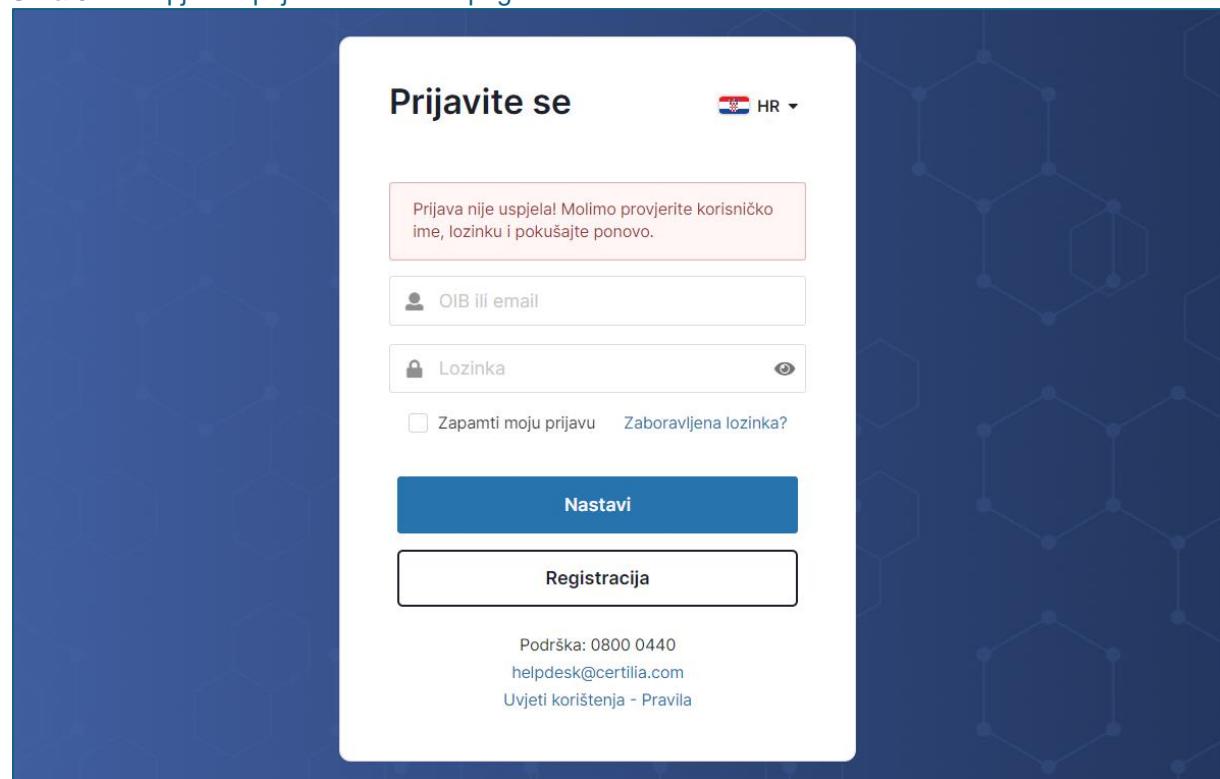
Pročitao/la sam i prihvćam uvjete korištenja

Odabirom nevažeće ili neodgovarajuće vjerodajnice odnosno unosom neispravnih korisničkih podataka za autentifikaciju, sustav prikazuje poruku greške i onemogućuje nastavak prijave (Slika 5. i Slika 6.).

Slika 5. Neuspješna prijava u sustav – neodgovarajuća vjerodajnica



Slika 6. Neuspješna prijava u sustav – pogrešna lozinka



NAPOMENA

Odgovornost za funkcioniranje pojedine vjerodajnice je na izdavatelju iste. Slijedom toga, za podršku vezanu za njihovu funkcionalnost ili eventualne poteškoće pri njihovu korištenju potrebno je obratiti se izdavatelju vjerodajnice.

Prijava u sustav eFZOEU (jedna sesija) vrijedi 24 sata.

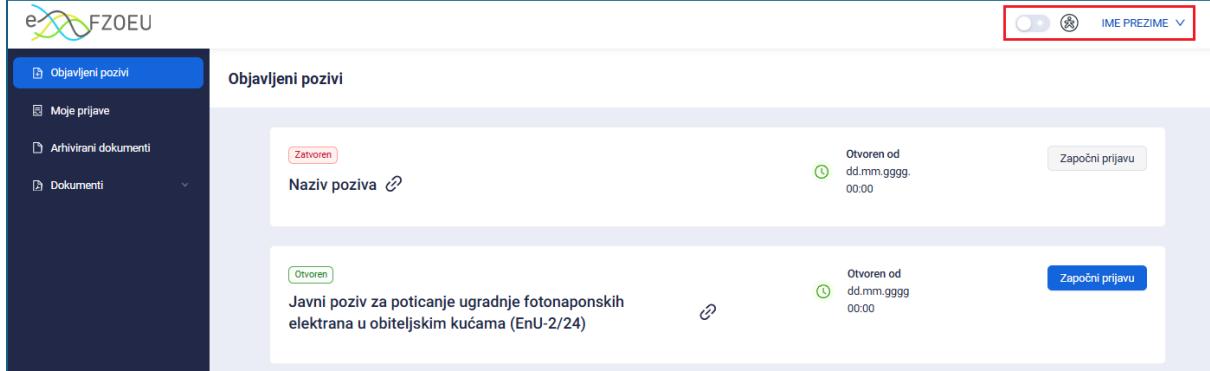
Sustavu se ne može istovremeno pristupiti na više uređaja s jednom vjerodajnicom. Poruka „Vaša sesija je istekla“ pojavljuje se u slučaju kada se pokrene nova sesija s istom vjerodajnicom.

Ako korisnik paralelno ima otvoreno više e-usluga na NIAS-u i na jednoj od njih odabere odjavu s NIAS-a, bit će odjavljen sa svih usluga, uključujući i eFZOEU. Ako se korisnik sam ne odjavi s NIAS-a, sesija će trajati 24 sata, kako je prethodno navedeno.

4. KORISNIČKO SUČELJE

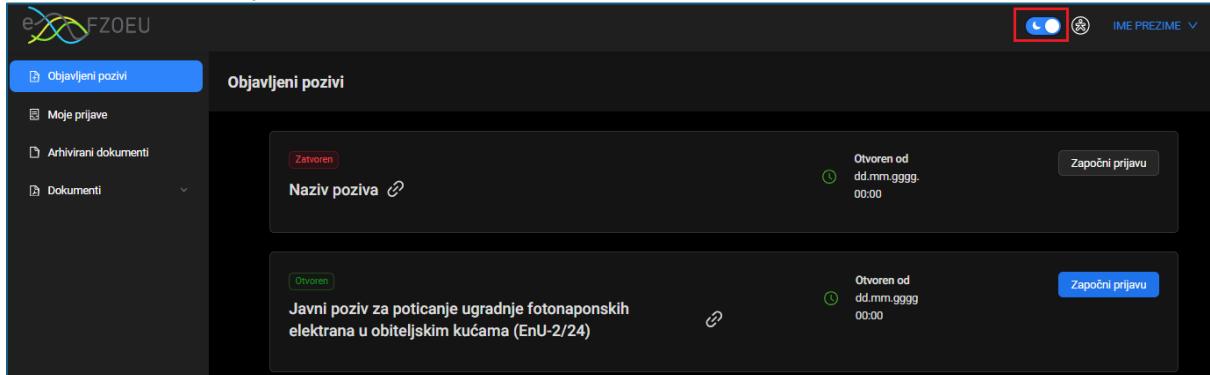
U gornjem desnom kutu korisničkog sučelja dostupne su opcije izmjene kontrasta, prilagodbe pristupačnosti i podaci o korisniku prijavljenom u sustav (Slika 7.).

Slika 7. Opcije korisničkog sučelja



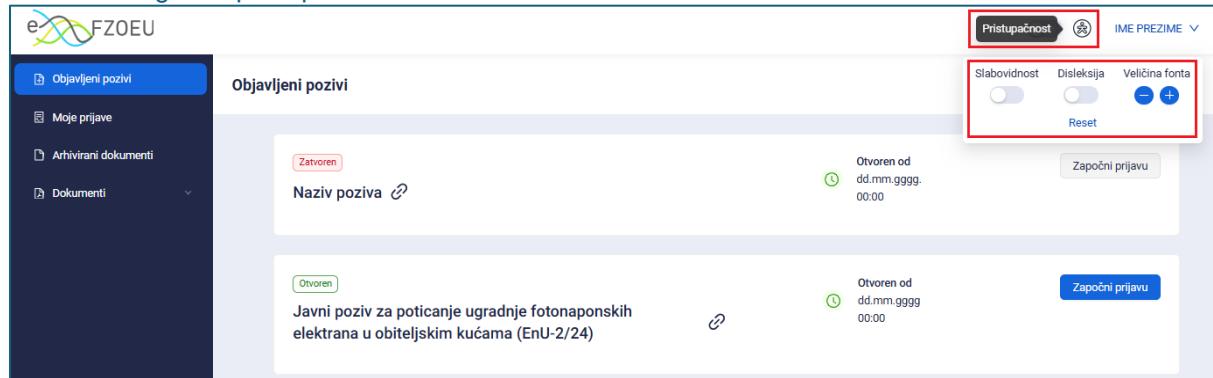
Pritiskom na gumb sa simbolom sunca ili mjeseca, mijenja se prikaz između svijetlog ili tamnog načina (Slika 8.).

Slika 8. Tamni način prikaza



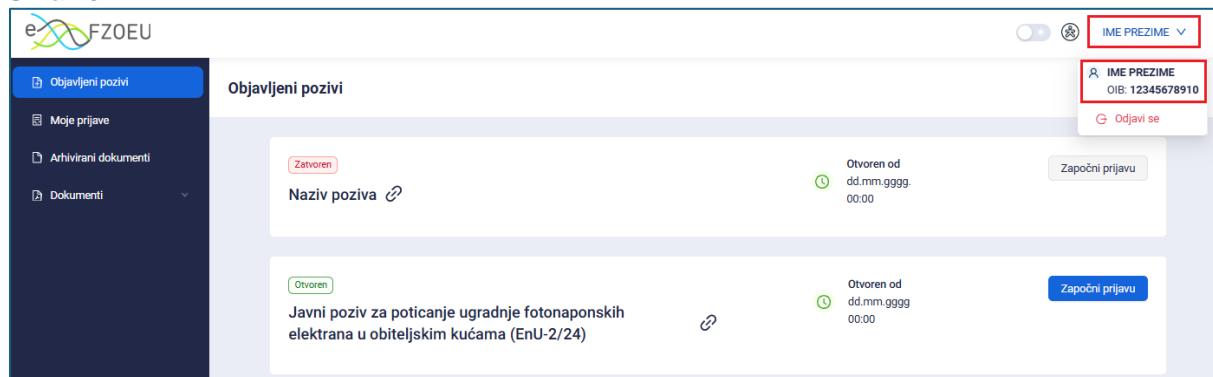
Pritiskom na ikonu za pristupačnost, moguće je prilagoditi prikaz s obzirom na slabovidnost i disleksiju te veličinu fonta smanjivati pritiskom na ikonu minusa ili povećavati pritiskom na ikonu plusa (Slika 9.). Sve izmjene unaprijed zadanih postavki prikaza poništavaju se pritiskom na „Reset“.

Slika 9. Prilagodba pristupačnosti



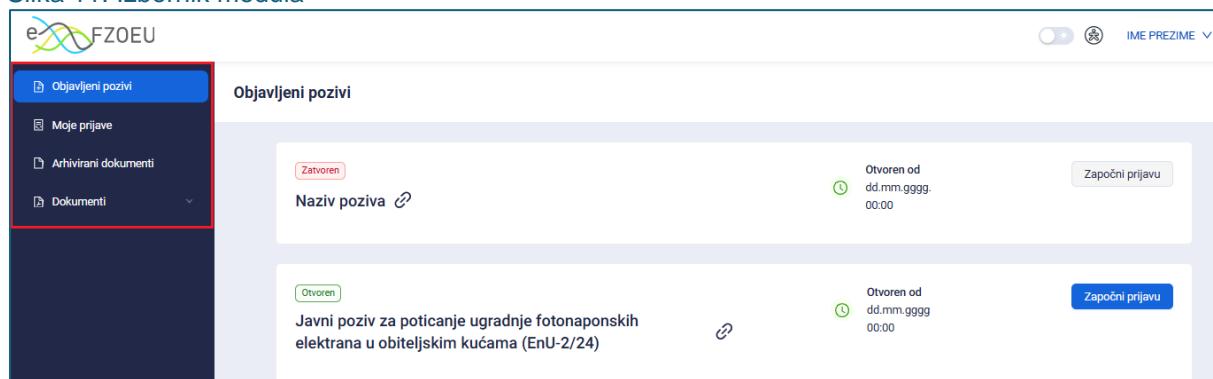
Pritisom na ime i prezime u gornjem desnom kutu ekrana, otvara se padajući izbornik s prikazanim imenom, prezimenom i OIB-om korisnika prijavljenog u sustav (Slika 10.). Više o opciji „Odjavi se“ u točki 7. ove Upute.

Slika 10. Korisnički izbornik



Izbornik na lijevoj strani ekrana sadrži četiri modula: „Objavljeni pozivi“, „Moje prijave“, „Arhivirani dokumenti“ i „Dokumenti“ (Slika 11.).

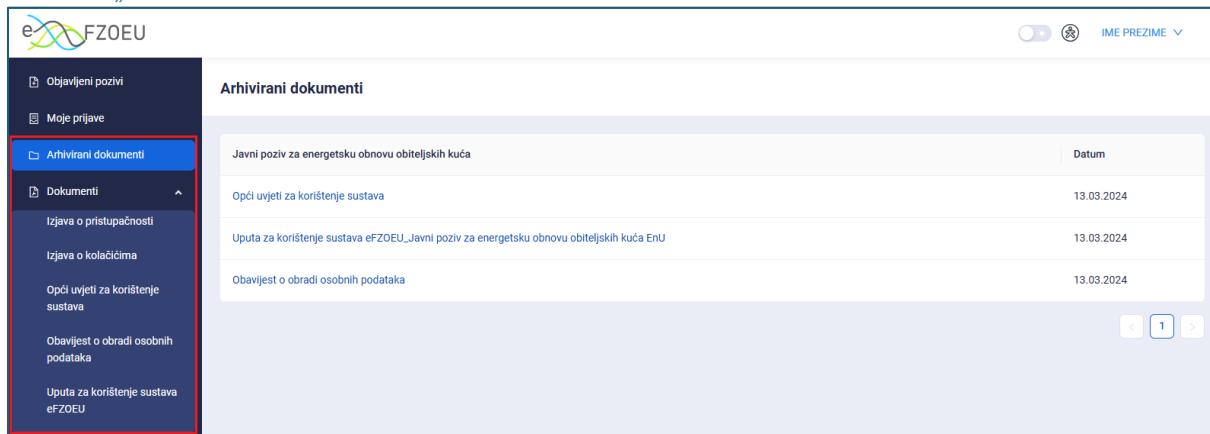
Slika 11. Izbornik modula



U modulu „Dokumenti“ sadržani su „Izjava o pristupačnosti“, „Izjava o kolačićima“, „Opći uvjeti za korištenje sustava“, „Obavijest o obradi osobnih podataka“ i „Uputa za korištenje sustava“ (Slika 12.). Pritisom na naslov željenog dokumenta, isti će se otvoriti ili preuzeti, ovisno o lokalnim postavkama preglednika.

Modul „Arhivirani dokumenti“ sadrži dokumentaciju prethodnih poziva.

Slika 12. „Dokumenti“



The screenshot shows the 'Dokumenti' section of the eFZOEU application. On the left, a sidebar menu lists several options: 'Objavljeni pozivi', 'Moje prijave', 'Arhivirani dokumenti' (which is selected and highlighted with a red border), 'Dokumenti', 'Izjava o pristupačnosti', 'Izjava o kolačićima', 'Opći uvjeti za korištenje sustava', 'Obavijest o obradi osobnih podataka', and 'Uputa za korištenje sustava eFZOEU'. The main content area is titled 'Arhivirani dokumenti' and displays a table of documents:

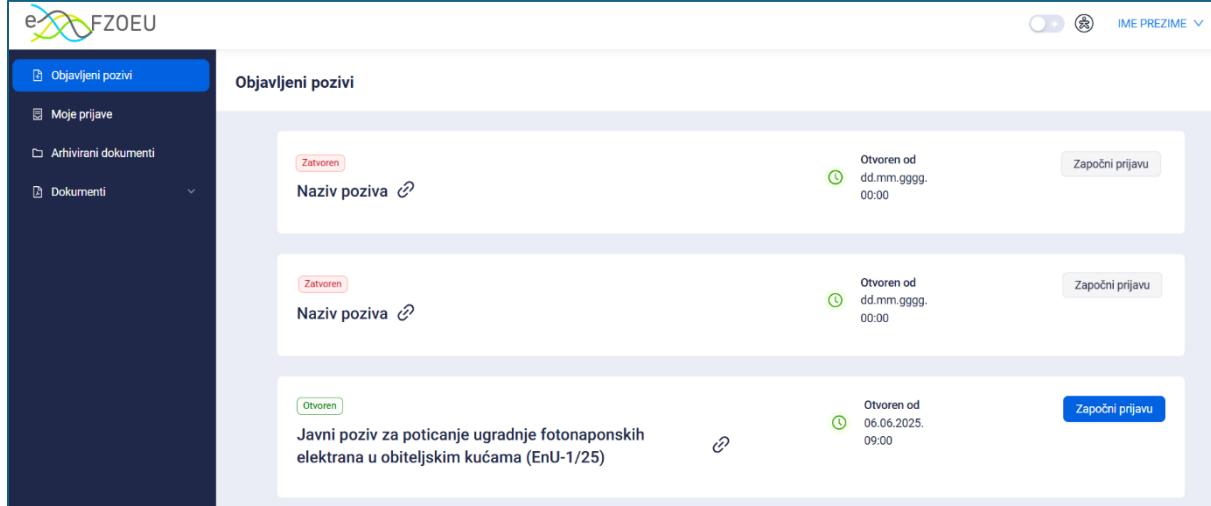
	Datum
Javni poziv za energetsku obnovu obiteljskih kuća	13.03.2024
Opći uvjeti za korištenje sustava	13.03.2024
Uputa za korištenje sustava eFZOEU, Javni poziv za energetsku obnovu obiteljskih kuća EnU	13.03.2024
Obavijest o obradi osobnih podataka	13.03.2024

At the bottom right of the table, there are navigation buttons: '<', '1' (highlighted in blue), and '>'.

5. OBJAVLJENI POZIVI

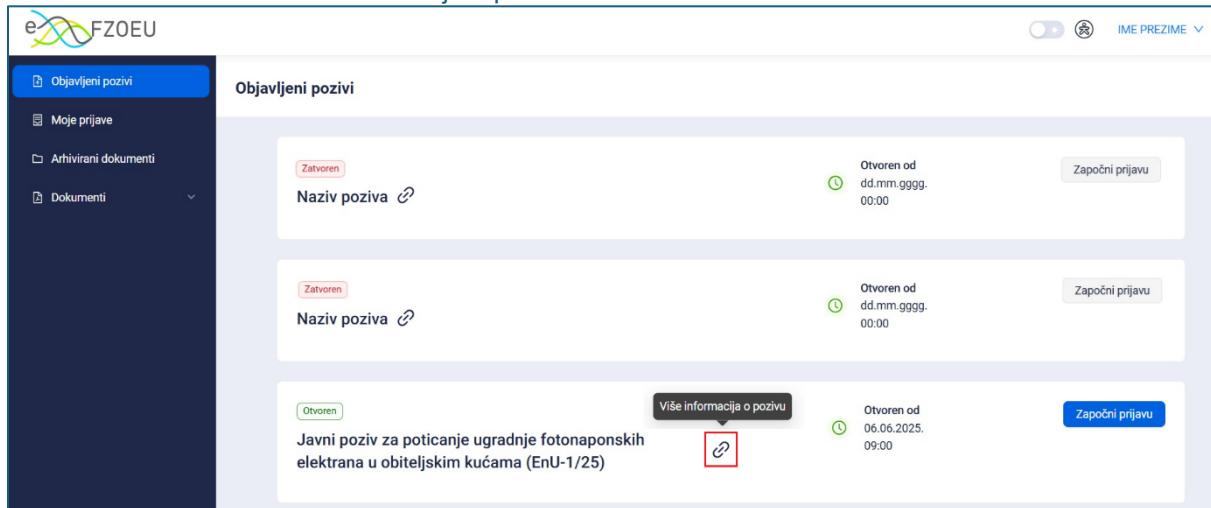
Modul „Objavljeni pozivi“ daje pregled svih poziva s nazivom poziva te datumom i točnim vremenom od kada je poziv otvoren (Slika 13.). Uz to je gumb „Započni prijavu“ označen plavo kada je omogućen početak prijave, a sivo kada je prijava onemogućena.

Slika 13. Prikaz objavljenih poziva unutar modula „Objavljeni pozivi“



Pritiskom na ikonu za više informacija o pozivu (Slika 14.), korisniku se otvara javni poziv objavljen na internetskim stranicama Fonda.

Slika 14. Poveznica za više informacija o pozivu



Za izradu prijave na željeni javni poziv potrebno je pritisnuti „Započni prijavu“ (Slika 15.).

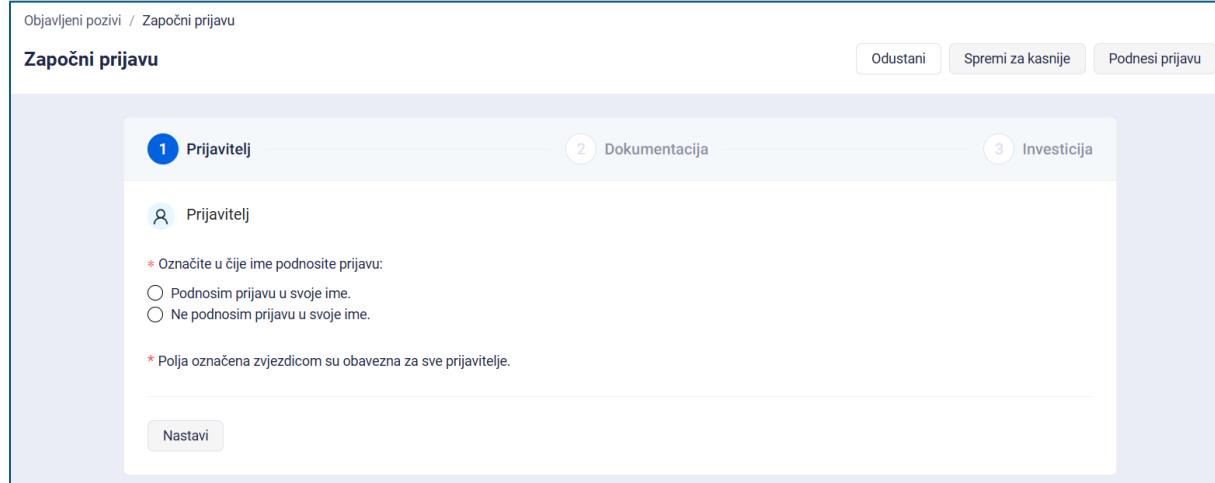
Slika 15. „Započni prijavu“



5.1. Projektna prijava

Pritiskom na „Započni prijavu“ za odabrani poziv otvara se prva od tri kartice koje je potrebno ispuniti podacima o prijavitelju, investiciji i potkrijepiti dokumentacijom (Slika 16.).

Slika 16. Izrada prijave



Objavljeni pozivi / Započni prijavu

Započni prijavu

1 Prijaviteљ **2 Dokumentacija** **3 Investicija**

Prijaviteљ

* Označite u čije ime podnosite prijavu:

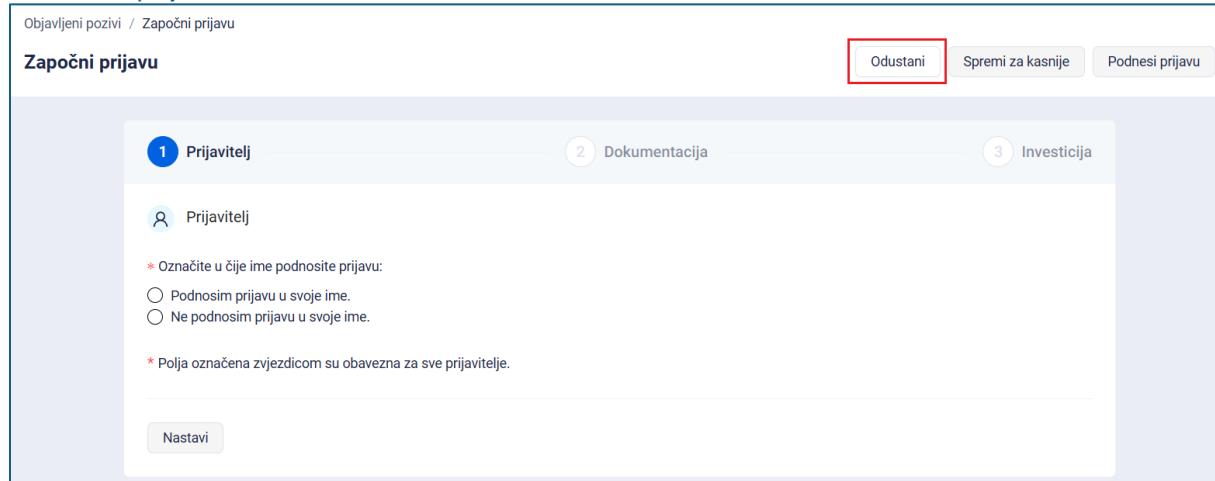
Podnosim prijavu u svoje ime.
 Ne podnosim prijavu u svoje ime.

* Polja označena zvjezdicom su obavezna za sve prijavitelje.

Nastavi

U bilo kojem koraku moguće je odustati od izrade prijave pritiskom na „Odustani“ (Slika 17.) bez spremanja unesenih promjena.

Slika 17. Opcija „Odustani“



Objavljeni pozivi / Započni prijavu

Započni prijavu

1 Prijaviteљ **2 Dokumentacija** **3 Investicija**

Prijaviteљ

* Označite u čije ime podnosite prijavu:

Podnosim prijavu u svoje ime.
 Ne podnosim prijavu u svoje ime.

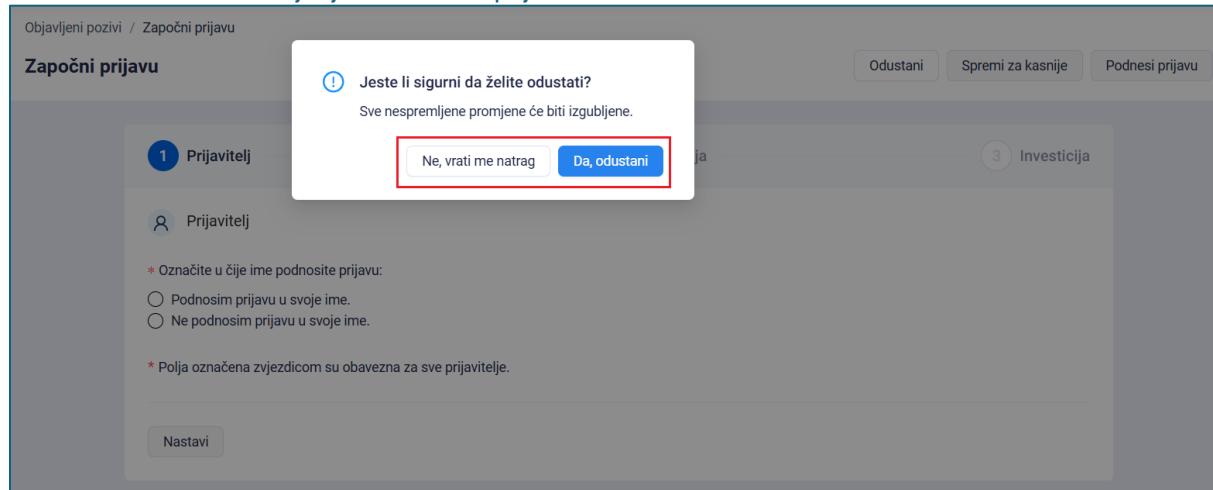
* Polja označena zvjezdicom su obavezna za sve prijavitelje.

Odustani Spremi za kasnije Podnesi prijavu

Nastavi

Daljni rad na prijavi prekida se pritiskom na „Da, odustani“ ili nastavlja s „Ne, vradi me natrag“ (Slika 18.).

Slika 18. Potvrda odustajanja od rada na prijavi



Objavljeni pozivi / Započni prijavu

Započni prijavu

Jeste li sigurni da želite odustati?
Sve nespremljene promjene će biti izgubljene.

1 Prijevitelj 3 Investicija

Prijevitelj

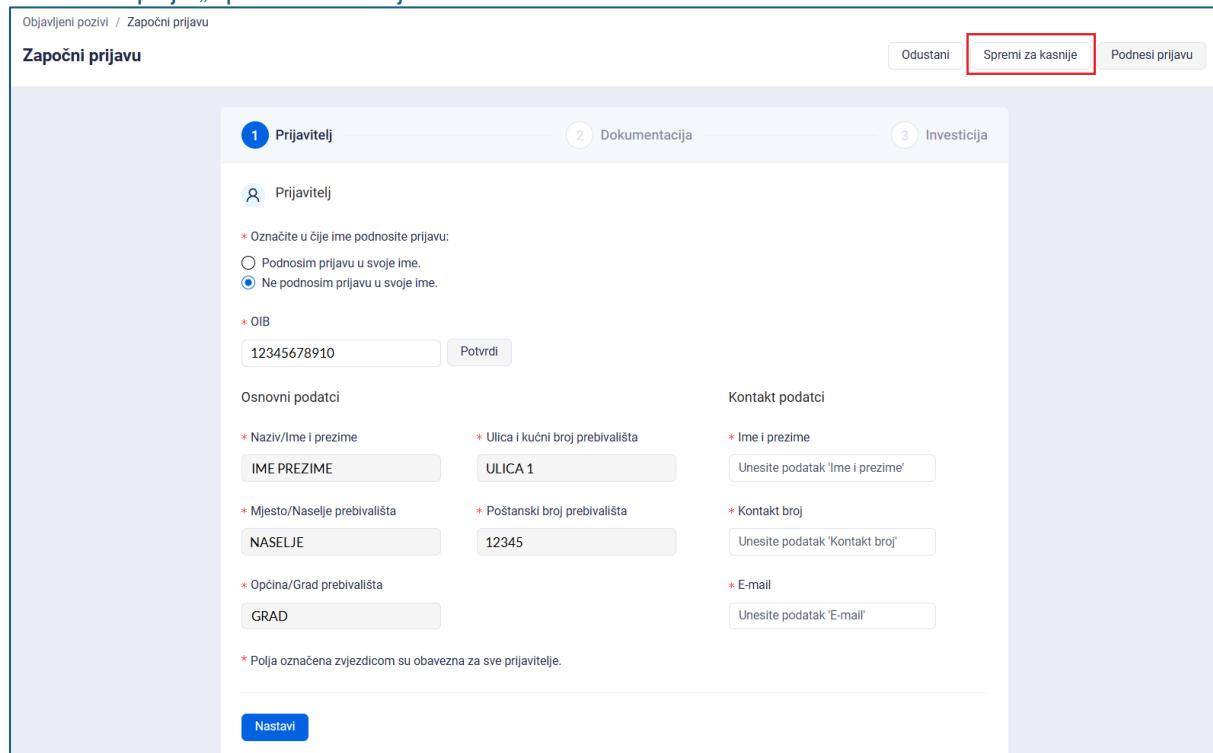
* Označite u čije ime podnosite prijavu:
 Podnosim prijavu u svoje ime.
 Ne podnosim prijavu u svoje ime.

* Polja označena zvjezdicom su obavezna za sve prijevitelje.

Nastavi

Nakon prvog unosa na kartici „Prijevitelj“ bit će omogućeno spremanje prijave za kasnije (Slika 19.).

Slika 19. Opcija „Spremi za kasnije“



Objavljeni pozivi / Započni prijavu

Započni prijavu

Odustani Podnesi prijavu

1 Prijevitelj 2 Dokumentacija 3 Investicija

Prijevitelj

* Označite u čije ime podnosite prijavu:
 Podnosim prijavu u svoje ime.
 Ne podnosim prijavu u svoje ime.

OIB

Osnovni podaci

* Naziv/Ime i prezime: * Ulica i kućni broj prebivališta:
* Mjesto/Naselje prebivališta: * Poštanski broj prebivališta:
* Općina/Grad prebivališta:

Kontakt podaci

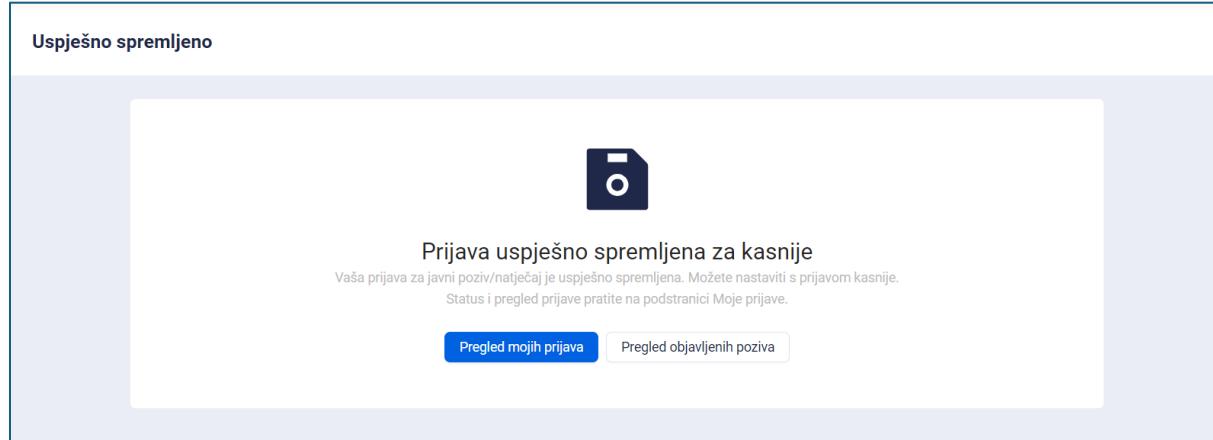
* Ime i prezime: * Kontakt broj:
* E-mail:

* Polja označena zvjezdicom su obavezna za sve prijevitelje.

Nastavi

Na ekranu se prikazuje obavijest o uspješnom spremanju prijave te se može odabrati pregled prijava ili objavljenih poziva (Slika 20.).

Slika 20. Uspješno spremanje prijave



Pritiskom na „Pregled mojih prijava“ te „Nastavi prijavu“ ponovno se otvaraju kartice za unos podataka (Slika 21.).

Slika 21. Nastavak prijave

Moje prijave							
Naziv poziva/natječaja	Status poziva	ID prijave	OIB prijavitelja	Prijavitelj	Datum podnošenja	Status prijave	Radnja
Javni poziv za poticanje ugradnje fotonaponskih elektrana u obiteljskim kućama (EnU-1/25)	Otvoren	1234	12345678910	IME PREZIME		U izradi	Nastavi prijavu
							< 1 >

Više o modulu „Moje prijave“ u točki 6. ove Upute.

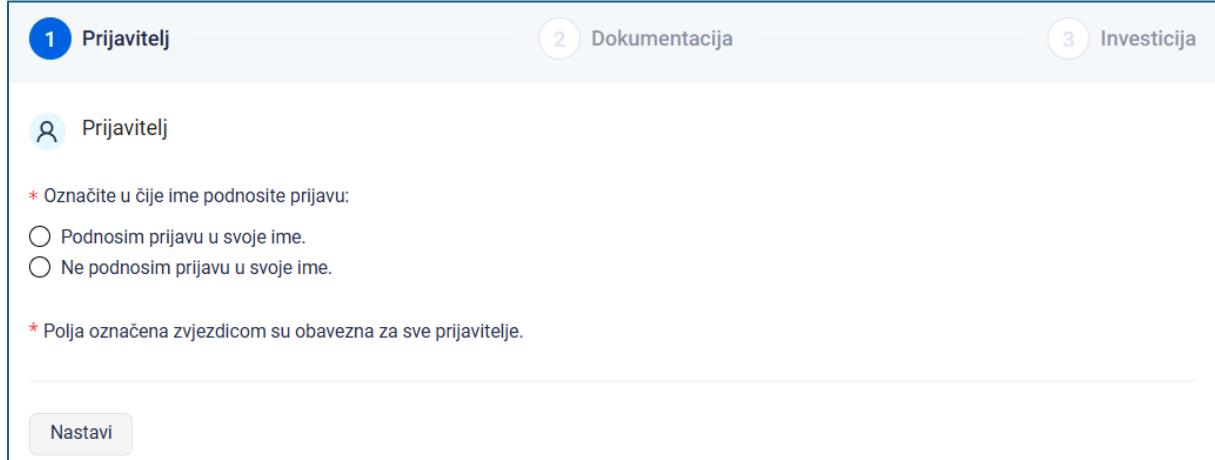
NAPOMENA

Prijavu je potrebno popuniti sukladno Javnom pozivu objavljenom na internetskim stranicama Fonda.

5.1.1. Kartica „Prijavitelj“

Na kartici „Prijavitelj“ za početak prijave potrebno je odabrat u čije ime korisnik prijavljen u sustav podnosi prijavu (Slika 22.).

Slika 22. Odabir podnositelja prijave



Prijavatelj

* Označite u čije ime podnosite prijavu:

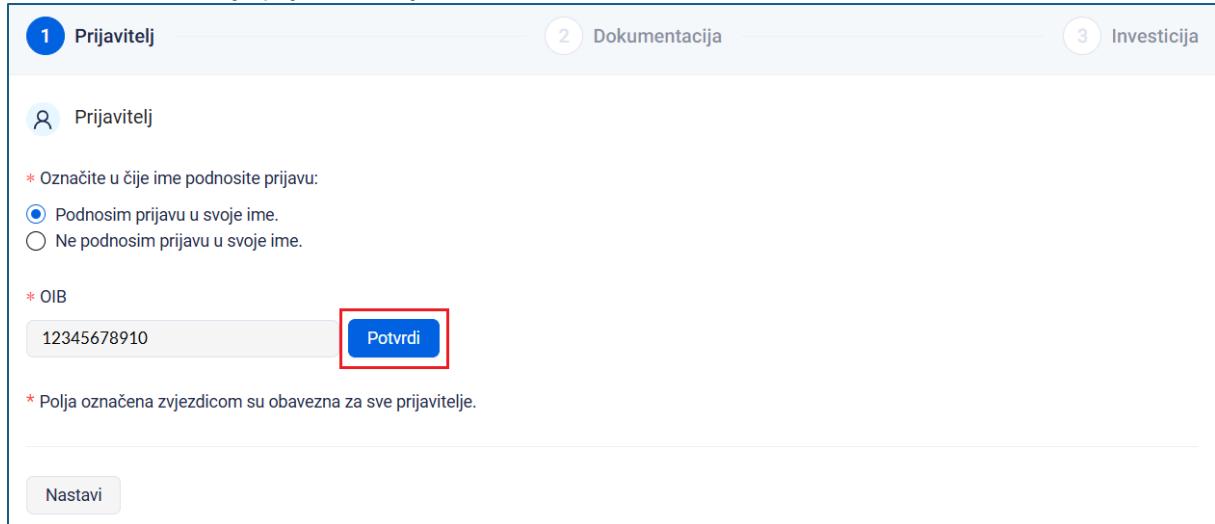
Podnosim prijavu u svoje ime.
 Ne podnosim prijavu u svoje ime.

* Polja označena zvjezdicom su obavezna za sve prijavitelje.

Nastavi

Odabirom „Podnosim prijavu u svoje ime.“ sustav će preuzeti i popuniti podatak o OIB-u prijavitelja te polje s OIB-om nije moguće mijenjati. Za nastavak pripreme prijave potrebno je pritisnuti „Potvrди“ (Slika 23.).

Slika 23. Podnošenje prijave u svoje ime



Prijavatelj

* Označite u čije ime podnosite prijavu:

Podnosim prijavu u svoje ime.
 Ne podnosim prijavu u svoje ime.

* OIB

12345678910

Potvrdi

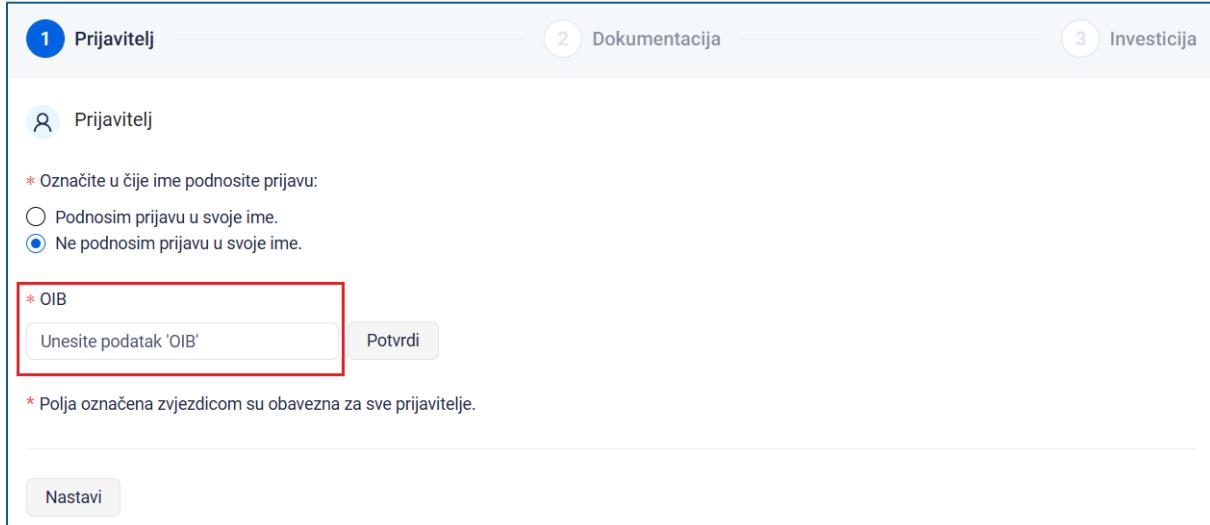
* Polja označena zvjezdicom su obavezna za sve prijavitelje.

Nastavi

Moguće je odabrati „Ne podnosim prijavu u svoje ime.“, nakon čega se otvara polje za unos OIB-a osobe u čije ime se priprema prijava (Slika 24.).

U tom je slučaju za podnošenje projektne prijave obvezno priložiti punomoć. Punomoć je potrebno učitati na kartici „Dokumentacija“, kako je opisano u točki 5.1.2. ove Upute.

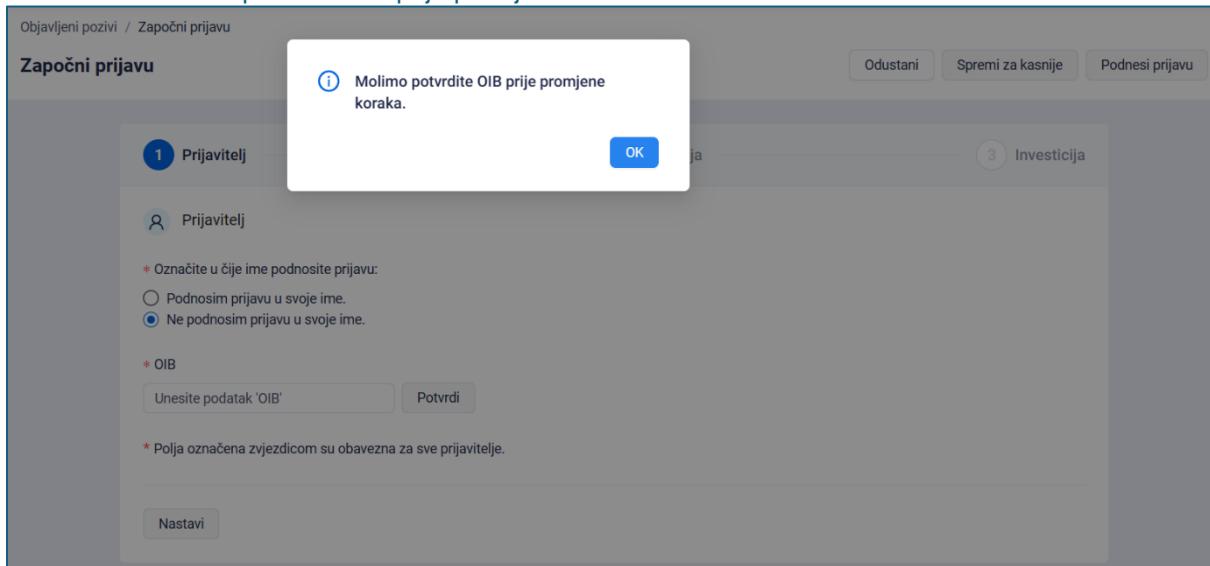
Slika 24. Podnošenje prijave u drugo ime



The screenshot shows the first step of an application form titled 'Prijaviteľ'. At the top, there are three tabs: 'Prijaviteľ' (selected), 'Dokumentacija', and 'Investicija'. Below the tabs, there is a section for 'Prijaviteľ' with a user icon. A note says: '* Označite u čije ime podnosite prijavu:' followed by two radio buttons: 'Podnosim prijavu u svoje ime.' (unchecked) and 'Ne podnosim prijavu u svoje ime.' (checked). A red box highlights the 'OIB' field, which contains the placeholder 'Unesite podatak 'OIB''. To the right of the input field is a 'Potvrdi' (Confirm) button. Below the input field, a note states: '* Polja označena zvjezdicom su obvezna za sve prijavitelje.' At the bottom left is a 'Nastavi' (Continue) button.

Unos OIB-a je uvjet za nastavak rada na drugim karticama. Ako se prije upisa OIB-a pritisne bilo koja druga kartica, pojavit će se poruka s upozorenjem „Molimo potvrdite OIB prije promjene koraka.“ (Slika 25.).

Slika 25. Obavezno potvrditi OIB prije promjene koraka



Uspješnom potvrdom unesenog OIB-a prikazuju se osnovni podaci o prijavitelju: naziv/ime i prezime te ulica i kućni broj prebivališta, mjesto/naselje prebivališta, poštanski broj prebivališta i općina/grad prebivališta (Slika 26.). Navedene podatke sustav automatski popunjava iz OIB registra i nije ih moguće mijenjati.

Kontakt podaci (ime i prezime, kontakt broj i E-mail) obvezni su za unos. Korisnik može upisati vlastite kontakt podatke ili kontakt podatke prijavitelja, ako ne podnosi prijavu u svoje ime, što predstavlja vlastiti izbor korisnika i prijavitelja. Upisane kontakt podatke Fond će koristiti u procesu obrade pristiglih prijava.

Slika 26. Podaci o prijavitelju

1 Prijavitelj
2 Dokumentacija
3 Investicija

 Prijavitelj

* Označite u čije ime podnosite prijavu:

Podnosim prijavu u svoje ime.
 Ne podnosim prijavu u svoje ime.

* OIB

Potvrdi

Osnovni podatci

* Naziv/Ime i prezime	* Ulica i kućni broj prebivališta	* Ime i prezime
<input type="text" value="IME PREZIME"/>	<input type="text" value="ULICA 1"/>	<input type="text" value="Unesite podatak 'Ime i prezime'"/>
* Mjesto/Naselje prebivališta	* Poštanski broj prebivališta	* Kontakt broj
<input type="text" value="NASELJE"/>	<input type="text" value="12345"/>	<input type="text" value="Unesite podatak 'Kontakt broj'"/>
* Općina/Grad prebivališta		* E-mail
<input type="text" value="GRAD"/>		<input type="text" value="Unesite podatak 'E-mail'"/>

* Polja označena zvjezdicom su obavezna za sve prijavitelje.

Nastavi

Kao što je označeno na dnu svake kartice („* Polja označena zvjezdicom su obavezna za sve prijavitelje.“), sva polja označena zvjezdicom obavezna su za popunjavanje.

U slučaju neupisanih ili neispravno unesenih podataka javlja se poruka upozorenja s uputom za popunjavanje (Slika 27.).

Slika 27. Poruka upozorenja i uputa za popunjavanje

1 Prijavitelj
2 Dokumentacija
3 Investicija

Prijavitelj

* Označite u čije ime podnosite prijavu:

Podnosim prijavu u svoje ime.
 Ne podnosim prijavu u svoje ime.

* OIB
27881750065 Potvrdi

Osnovni podatci

* Naziv/Ime i prezime <input type="text" value="IME PREZIME"/>	* Ulica i kućni broj prebivališta <input type="text" value="ULICA 1"/>
* Mjesto/Naselje prebivališta <input type="text" value="NASELJE"/>	* Poštanski broj prebivališta <input type="text" value="12345"/>
* Općina/Grad prebivališta <input type="text" value="GRAD"/>	

* Polja označena zvjezdicom su obavezna za sve prijavitelje.

Kontakt podatci

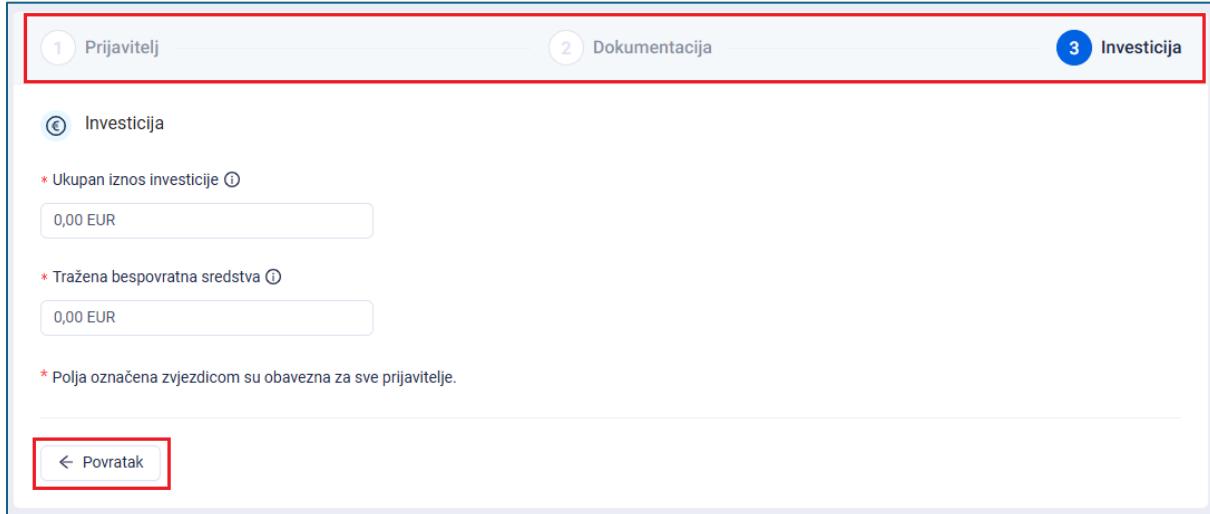
* Ime i prezime Unesite podatak 'Ime i prezime'
* Kontakt broj Unesite podatak 'Kontakt broj' Polje 'Kontakt broj' je obavezno. Moguće je unijeti samo brojeve bez razmaka.
* E-mail Unesite podatak 'E-mail' Polje 'E-mail' je obavezno.

Nastavi

Prelazak na sljedeću karticu moguć je pritiskom na „Nastavi“ na dnu ekrana ili jednostavnim odabirom željene kartice. Od druge kartice je pritiskom na „Povratak“ moguć povratak na prethodnu karticu (Slika 28.).

Podaci se mogu unositi bilo kojim redoslijedom.

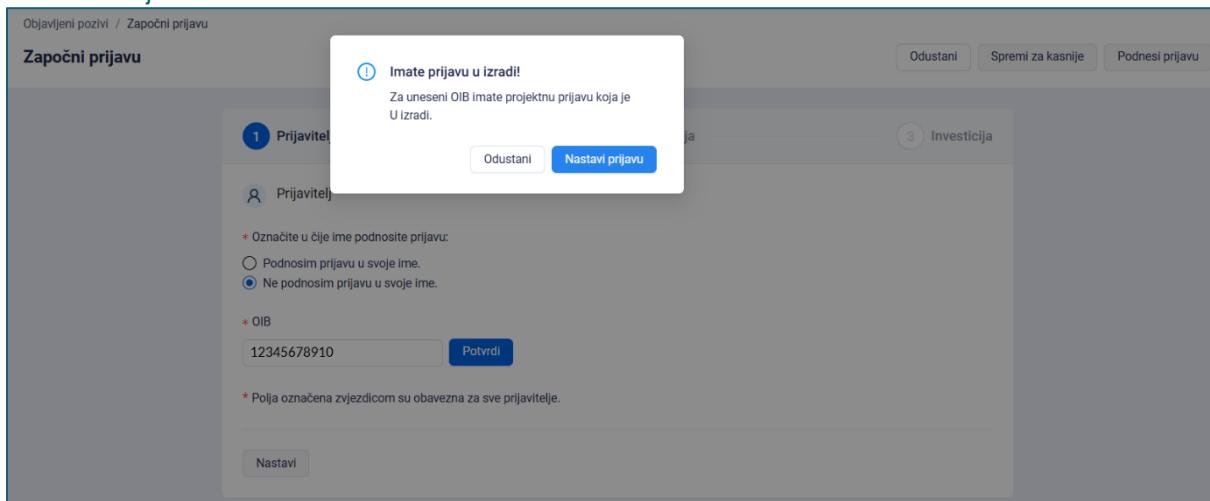
Slika 28. Mogućnost povratka na prethodnu karticu



The screenshot shows the 'Investicija' step of the application process. At the top, there are three tabs: 'Prijevitelj' (highlighted with a red border), 'Dokumentacija', and 'Investicija'. Below the tabs, there is a section for 'Investicija' with fields for 'Ukupan iznos investicije' (0,00 EUR) and 'Tražena bespovratna sredstva' (0,00 EUR). A note below states: 'Polja označena zvjezdicom su obavezna za sve prijevitelje.' At the bottom left, a button labeled '← Povratak' is highlighted with a red box.

U slučaju kada korisnik unese OIB prijavitelja za kojeg već ima prijavu u izradi prikazuje se poruka upozorenja „Imate prijavu u izradi!“ te opcija „Nastavi prijavu“ odabirom koje se projektna prijava u izradi otvara i omogućuje se daljnje uređivanje (Slika 29.).

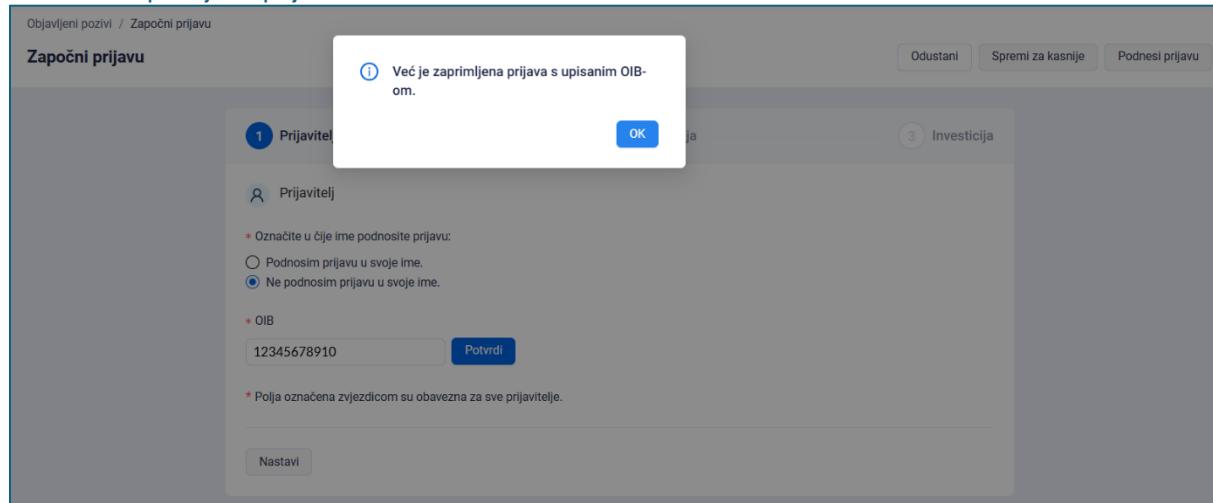
Slika 29. Prijava u izradi



The screenshot shows the 'Započni prijavu' step of the application process. A modal window displays the message: 'Imate prijavu u izradi! Za unesen OIB imate projektnu prijavu koja je U izradi.' It contains two buttons: 'Odustani' and 'Nastavi prijavu' (highlighted with a blue background). Below the modal, the main form has fields for 'OIB' (12345678910) and a note: 'Polja označena zvjezdicom su obavezna za sve prijevitelje.' At the bottom right, there are buttons for 'Odustani', 'Spremi za kasnije', and 'Podnesi prijavu'.

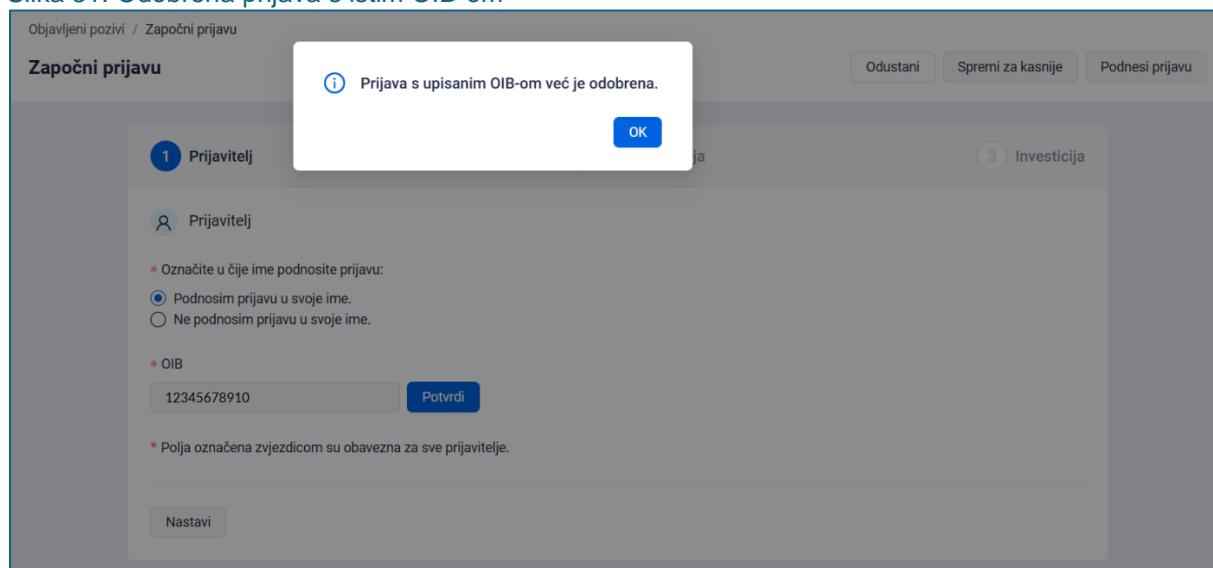
U slučaju kada korisnik unese OIB prijavitelja za kojeg već postoji podnesena prijava prikazuje se poruka upozorenja „Već je zaprimljena prijava s upisanim OIB-om.“ (Slika 30.).

Slika 30. Zaprimljena prijava s istim OIB-om



U slučaju kada korisnik unese OIB prijavitelja za kojeg je već odobrena prijava prikazuje se poruka upozorenja „Prijava s upisanim OIB-om već je odobrena.“ i nije moguće pokrenuti novu prijavu za upisani OIB (Slika 31.).

Slika 31. Odobrena prijava s istim OIB-om



NAPOMENA

Po javnom pozivu je za isti OIB moguće imati samo jednu prijavu. Prijava može biti u izradi, podnesena ili odobrena.

5.1.2. Kartica „Dokumentacija“

Obavezna dokumentacija za sve prijavitelje i ostala obavezna dokumentacija ovisno o mjeri koja se izvodi ili specifičnosti prijave učitavaju se pritiskom na „Učitaj dokument“ (Slika 32.).

Slika 32. Kartica „Dokumentacija“

1 Prijavitelj	2 Dokumentacija	3 Investicija
 Dokumentacija		
Obavezna dokumentacija za sve prijavitelje		
<ul style="list-style-type: none"> * Prijavni obrazac (Prilog 1. Poziva) * Uvjerenje o prebivalištu prijavitelja * Važeći dokaz da je obiteljska kuća izgrađena prema Zakonu o gradnji ili koja je prema navedenom ili posebnom zakonu s njom izjednačena * Važeći zemljišno-knjižni izvadak nekretnine kojim prijavitelj dokazuje knjižno vlasništvo/suvišništvo obiteljske kuće odnosno izvadak iz knjige položenih ugovora kojim se kao jednakovrijednim dokumentom dokazuje vlasništvo/suvišništvo obiteljske kuće * Potvrda za trajni pogon * Fotodokumentacija postojećeg stanja obiteljske kuće * Tehnički list ugrađenih fotonaponskih sunčanih modula * Račun(i) za izvedene radove i nabavljenu opremu/sustav s detaljnim troškovnikom, iskazanim jediničnim cijenama i tehničkim veličinama glavnih komponenti ugrađenog sustava te račun za opremanje obračunskog mjernog mesta (HEP ODS) ako je primjenjivo * Dokaz o plaćanju cijelokupnog iznosa računa * Dokument kojim se dokazuje IBAN korisnika * Izjava prijavitelja pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, potpisana od strane prijavitelja, u slučaju suvlasništva potpisana od strane svih suvlasnika (Prilog 2. Poziva) * Specijalna punomoć (primjer obveznog sadržaja je u Prilogu 3. Poziva) ili dokument kojim se dokazuje status zakonskog zastupnika ili skrbnika 	<ul style="list-style-type: none">  Učitaj dokument  Učitaj dokument  Učitaj dokument  Učitaj dokument  Učitaj dokument  Učitaj dokument  Učitaj dokument  Učitaj dokument  Učitaj dokument  Učitaj dokument  Učitaj dokument  Učitaj dokument  Učitaj dokument  Učitaj dokument 	
Ostala obavezna dokumentacija ovisno o mjeri koja se izvodi ili specifičnosti prijave		
Prije podnošenja prijave provjerite usklađenost s Javnim pozivom!		
<ul style="list-style-type: none"> Uvjerenje/potvrda nadležnog ureda za katastar o istovjetnosti čestica Važeći dokaz da je pomoćna građevina uz obiteljsku kuću na koju se postavlja elektrana postojeća prema Zakonu o gradnji ili koja je prema navedenom ili posebnom zakonu s njom izjednačena 	<ul style="list-style-type: none">  Učitaj dokument  Učitaj dokument 	

Za Prijavni obrazac obavezni je format .xls/.xlsx, a ostale datoteke mogu biti u različitim formatima (.pdf, .jpeg, .jpg, .png, .bmp, .gif, .xls, .xlsx, .zip, .7z, .rar).

NAPOMENA

U nazivima datoteka dozvoljeni su: slova bez dijakritičkih znakova, brojevi, točka, minus i donja crta.

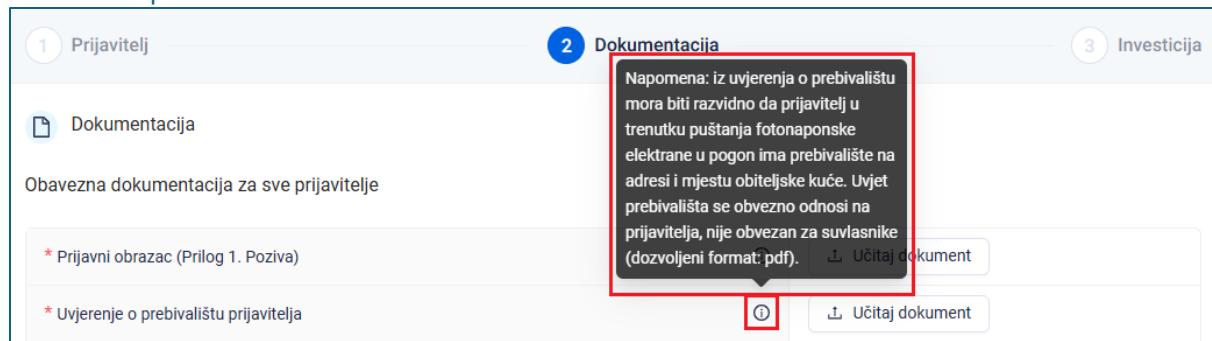
U nazivima dokumenata u pdf-u treba pripaziti da između riječi ima najviše jedan razmak.

npr. **ispravno:** Uvjerenje o prebivalistu, Uvjerenje_o_prebivalistu i sl.

npr. **neispravno:** Uvjerenje/o*prebivalištu! (nedozvoljeni znakovi), Uvjerenje o prebivalistu (višak razmaka)

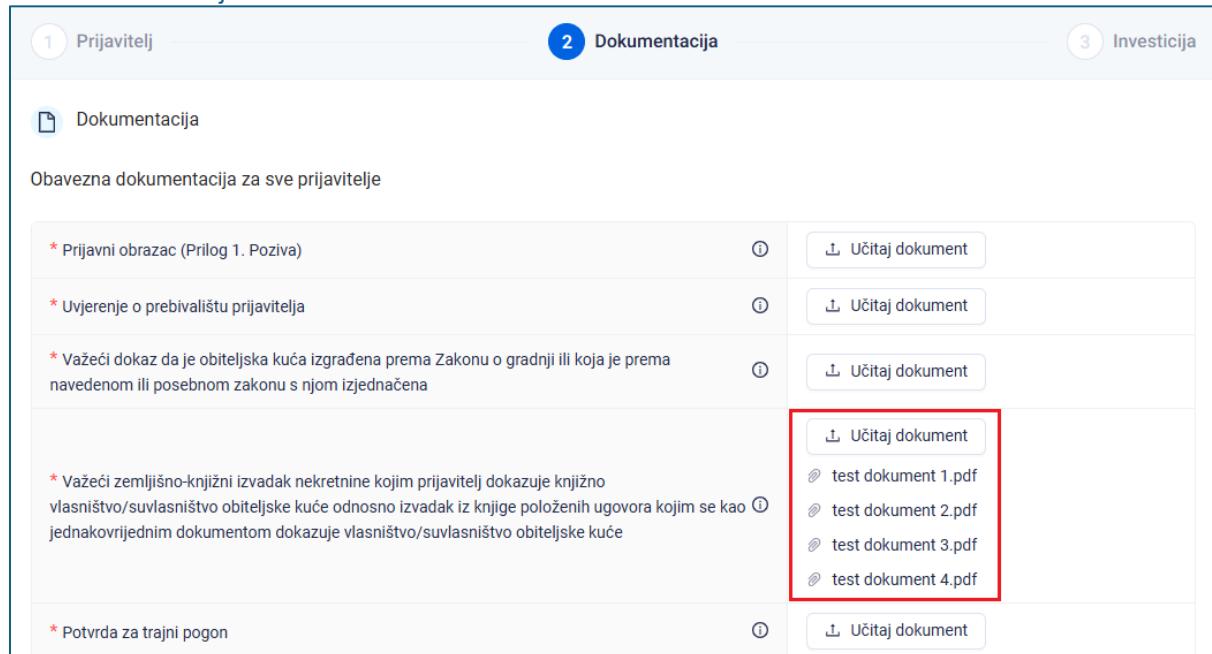
Pritisom na znak ⓘ uz traženi dokument, prikazuju se dodatne informacije (Slika 33.).

Slika 33. Napomena za dokument



Uz oznaku svakog pojedinog dokumenta moguće je učitati više datoteka, ako je potrebno (Slika 34.).

Slika 34. Učitavanje više dokumenata



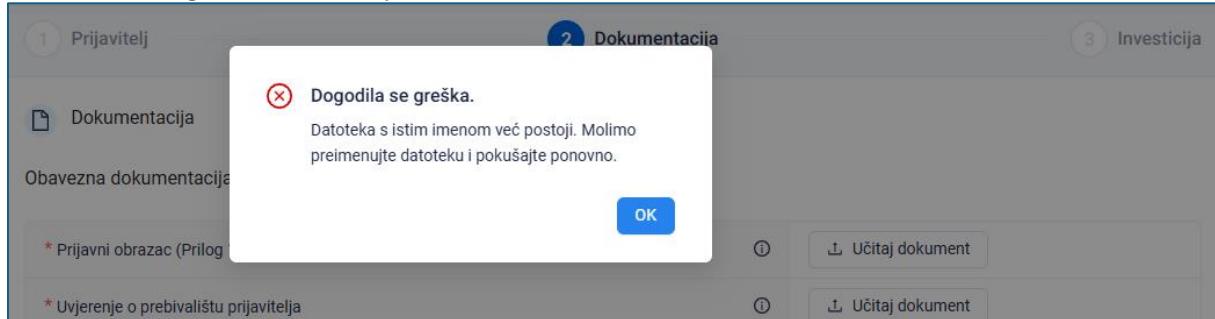
NAPOMENA

U slučaju da dokument učitavate značajkom drag and drop, obvezno ga je spuštati točno na ikonu „Učitaj dokument“. U protivnom se datoteka neće učitati.

Nije moguće učitati više datoteka istog formata i istog naziva (Slika 35.).

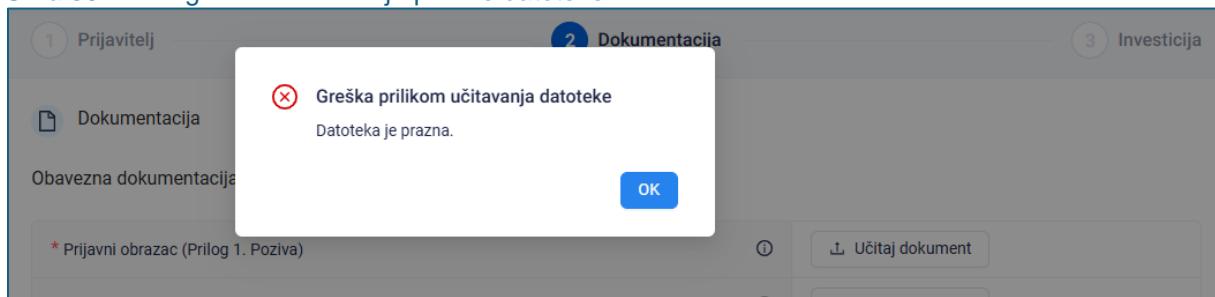
U slučaju potrebe, moguće je učitati isti dokument s različitim nazivima na način da se prethodno napravi kopija dokumenta i preimenuje.

Slika 35. Nemogućnost učitavanja datoteke s istim imenom



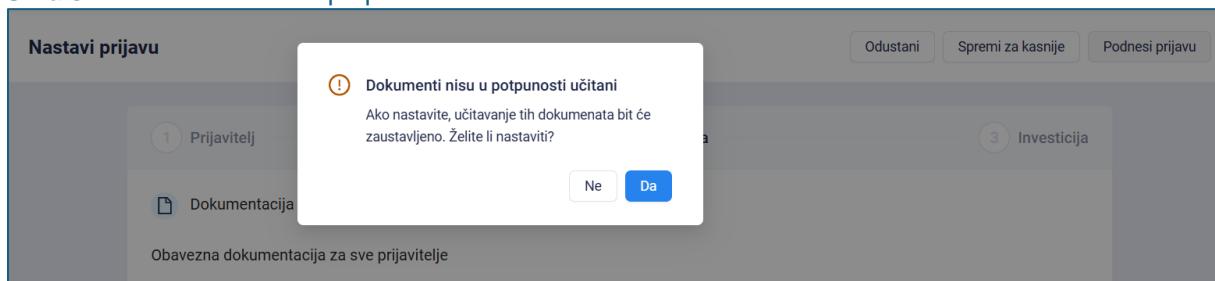
Nije moguće učitati datoteku bez sadržaja 0 bajtova (Slika 36.).

Slika 36. Nemogućnost učitavanja prazne datoteke



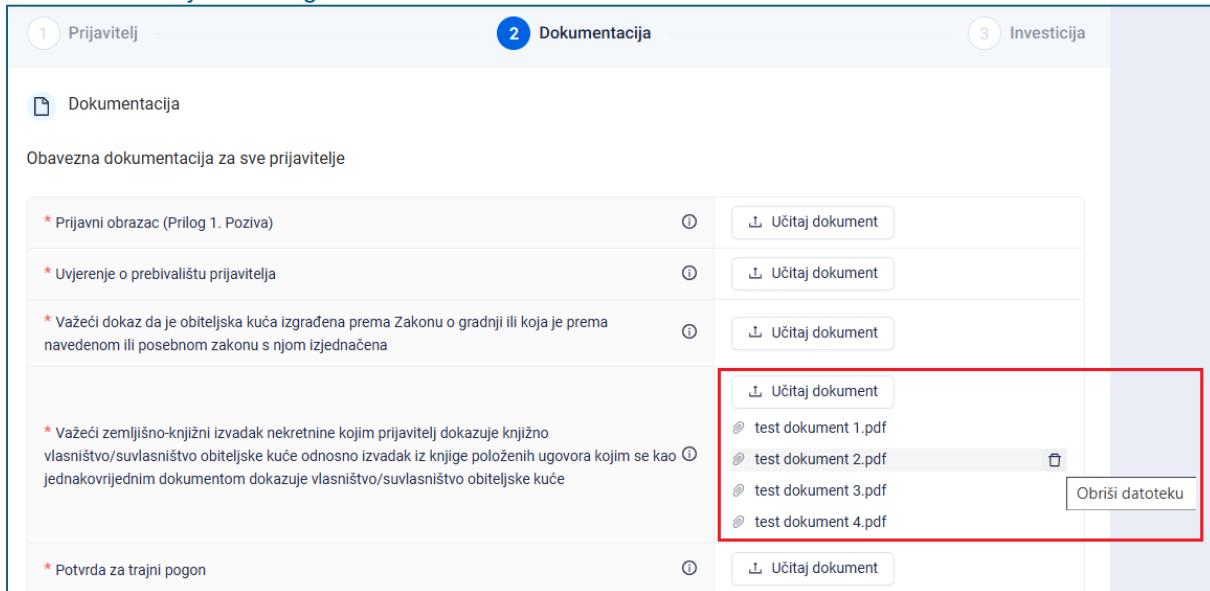
Važno je pričekati da se pojedini dokument učita u cijelosti. Dok god jedan dokument nije učitan do kraja, ne može se pokrenuti učitavanje drugog dokumenta. Ako se za vrijeme procesa učitavanja pokuša prijeći na drugu karticu ili prozor, javit će se poruka upozorenja (Slika 37.). U slučaju da se želi zaustaviti učitavanje i prijeći na drugu karticu/prozor, potrebno je pritisnuti „Da“. Odabirom „Ne“ nastavlja se proces na kartici „Dokumentacija“.

Slika 37. Dokumenti nisu u potpunosti učitani



Učitani dokument moguće je odabirom ikone koša obrisati iz sustava (Slika 38.) Jednom učitana datoteka može se obrisati sve dok je projektna prijava u izradi. Nakon podnošenja projektne prijave, upisane podatke i učitane datoteke više nije moguće mijenjati.

Slika 38. Brisanje učitanog dokumenta



1 Prijavitelj 2 Dokumentacija 3 Investicija

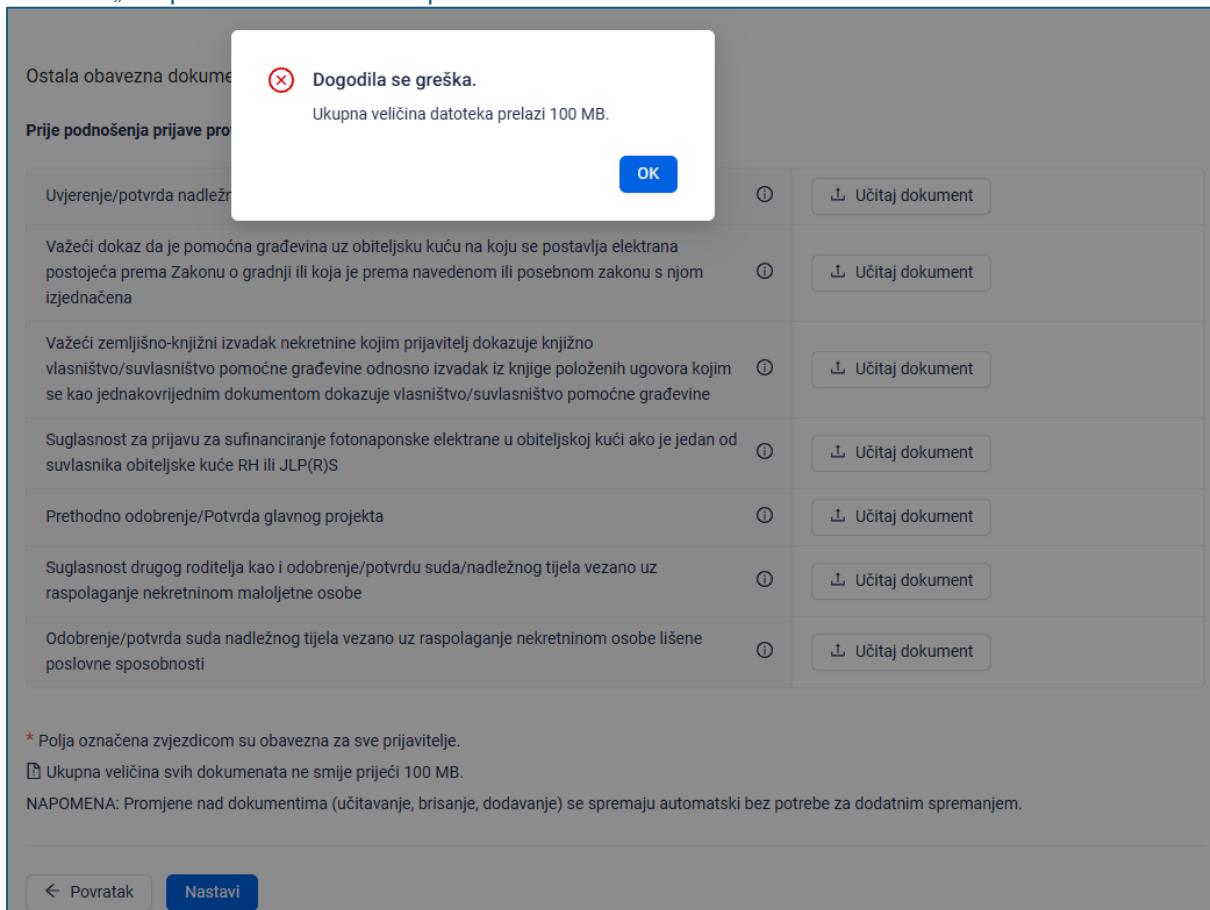
Dokumentacija

Obavezna dokumentacija za sve prijavitelje

* Prijavni obrazac (Prilog 1. Poziva)	<input type="button" value="Učitaj dokument"/>
* Uvjerenje o prebivalištu prijavitelja	<input type="button" value="Učitaj dokument"/>
* Važeći dokaz da je obiteljska kuća izgrađena prema Zakonu o gradnji ili koja je prema navedenom ili posebnom zakonu s njom izjednačena	<input type="button" value="Učitaj dokument"/>
* Važeći zemljišno-knjižni izvadak nekretnine kojim prijavitelj dokazuje knjižno vlasništvo/suvilasništvo obiteljske kuće odnosno izvadak iz knjige položenih ugovora kojim se kao jednakovrijednim dokumentom dokazuje vlasništvo/suvilasništvo obiteljske kuće	
<input type="button" value="Učitaj dokument"/> <input checked="" type="radio"/> test dokument 1.pdf <input checked="" type="radio"/> test dokument 2.pdf <input checked="" type="radio"/> test dokument 3.pdf <input checked="" type="radio"/> test dokument 4.pdf	
<input type="button" value="Obriši datoteku"/>	
* Potvrda za trajni pogon	<input type="button" value="Učitaj dokument"/>

Ukupna veličina svih učitanih datoteka ne može biti veća od 100 MB (Slika 39.).

Slika 39. „Ukupna veličina datoteka prelazi 100 MB“



Ostala obavezna dokumentacija

Prije podnošenja prijave proveriti:

Uvjerenje/potvrda nadležnosti

Važeći dokaz da je pomoćna građevina uz obiteljsku kuću na koju se postavlja elektrana postojeća prema Zakonu o gradnji ili koja je prema navedenom ili posebnom zakonu s njom izjednačena

Važeći zemljišno-knjižni izvadak nekretnine kojim prijavitelj dokazuje knjižno vlasništvo/suvilasništvo pomoćne građevine odnosno izvadak iz knjige položenih ugovora kojim se kao jednakovrijednim dokumentom dokazuje vlasništvo/suvilasništvo pomoćne građevine

Suglasnost za prijavu za sufinanciranje fotonaponske elektrane u obiteljskoj kući ako je jedan od suvlasnika obiteljske kuće RH ili JLP(R)S

Prethodno odobrenje/Potvrda glavnog projekta

Suglasnost drugog roditelja kao i odobrenje/potvrdu suda/nadležnog tijela vezano uz raspolaganje nekretninom maloljetne osobe

Odobrenje/potvrda suda nadležnog tijela vezano uz raspolaganje nekretninom osobe lišene poslovne sposobnosti

* Polja označena zvjezdicom su obavezna za sve prijavitelje.

! Ukupna veličina svih dokumenata ne smije preći 100 MB.

NAPOMENA: Promjene nad dokumentima (učitavanje, brisanje, dodavanje) se spremaju automatski bez potrebe za dodatnim spremanjem.

Polja označena zvjezdicom su obavezna za sve prijavitelje, a ostala obavezna dokumentacija ovisi o mjeri koja se izvodi ili specifičnosti prijave (Slika 40.). Prije podnošenja prijave potrebno je provjeriti usklađenost s Javnim pozivom.

Slika 40. Ostala obavezna dokumentacija

Ostala obavezna dokumentacija ovisno o mjeri koja se izvodi ili specifičnosti prijave		
Prije podnošenja prijave provjerite usklađenost s Javnim pozivom!		
Uvjerenje/potvrda nadležnog ureda za katastar o istovjetnosti čestica	ⓘ	<input type="button" value="↑ Učitaj dokument"/>
Važeći dokaz da je pomoćna građevina uz obiteljsku kuću na koju se postavlja elektrana postojeća prema Zakonu o gradnji ili koja je prema navedenom ili posebnom zakonu s njom izjednačena	ⓘ	<input type="button" value="↑ Učitaj dokument"/>
Važeći zemljišno-knjižni izvadak nekretnine kojim prijavitelj dokazuje knjižno vlasništvo/suvalasništvo pomoćne građevine odnosno izvadak iz knjige položenih ugovora kojim se kao jednakovrijednim dokumentom dokazuje vlasništvo/suvalasništvo pomoćne građevine	ⓘ	<input type="button" value="↑ Učitaj dokument"/>
Suglasnost za prijavu za sufinanciranje fotonaponske elektrane u obiteljskoj kući ako je jedan od suvlasnika obiteljske kuće RH ili JLP(R)S	ⓘ	<input type="button" value="↑ Učitaj dokument"/>
Prethodno odobrenje/Potvrda glavnog projekta	ⓘ	<input type="button" value="↑ Učitaj dokument"/>
Suglasnost drugog roditelja kao i odobrenje/potvrdu suda/nadležnog tijela vezano uz raspolaganje nekretninom maloljetne osobe	ⓘ	<input type="button" value="↑ Učitaj dokument"/>
Odobrenje/potvrda suda nadležnog tijela vezano uz raspolaganje nekretninom osobe lišene poslovne sposobnosti	ⓘ	<input type="button" value="↑ Učitaj dokument"/>

NAPOMENA

U slučaju podnošenja prijave u ime drugog korisnika, obavezno je priložiti punomoć.

Punomoć se prilaže učitavanjem dokumenta na naznačeno mjesto obavezne dokumentacije (Slika 41.).

Ovo polje nije vidljivo kad se prijava podnosi u svoje ime.

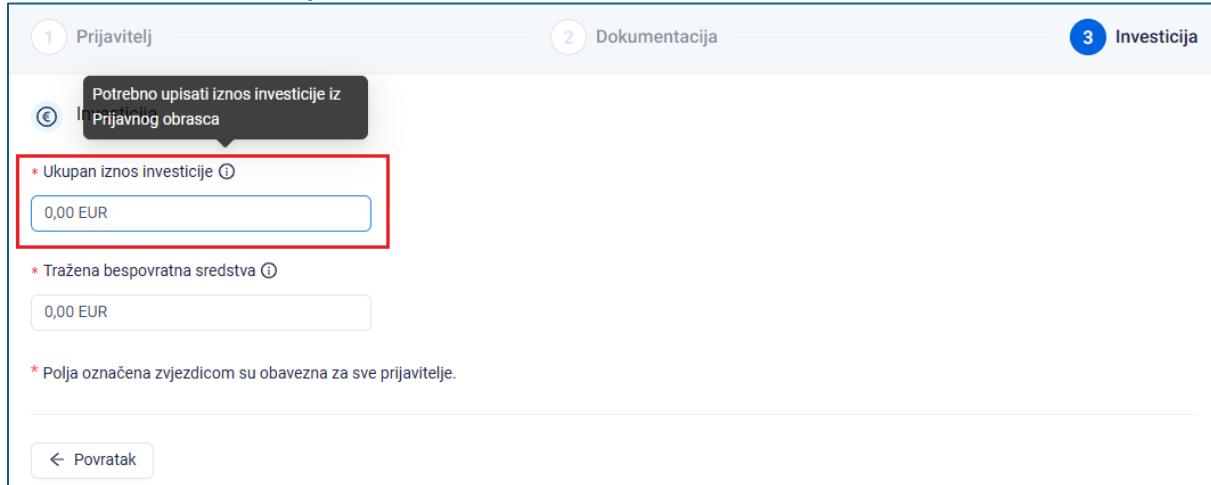
Slika 41. Prilaganje punomoći

* Fotodokumentacija postojećeg stanja obiteljske kuće	ⓘ	<input type="button" value="↑ Učitaj dokument"/>
* Tehnički list ugrađenih fotonaponskih sunčanih modula		
* Račun(i) za izvedene radove i nabavljenu opremu/sustav s detaljnim troškovima, israzeni jediničnim cijenama i tehničkim veličinama glavnih komponenti ugrađenog sustava te racun za opremanje obračunskog mjernog mjesta (HEP ODS) ako je primjenjivo	Napomena: potrebno je učitati specijalnu punomoć ovjerenu od strane javnog bilježnika ili specijalnu punomoć izdanu odvjetniku koja ne treba biti ovjerena kod javnog bilježnika i/ili dokument kojim se dokazuje status zakonskog zastupnika ili skrbnika, ako u ime maloljetne osobe ili osobe lišene poslovne sposobnosti prijavu podnosi zakonski zastupnik ili skrbnik vlasnika/suvalasnika obiteljske kuće (dozvoljeni format: pdf).	
* Dokaz o plaćanju cijelokupnog iznosa računa	ⓘ	<input type="button" value="↑ Učitaj dokument"/>
* Dokument kojim se dokazuje IBAN korisnika	ⓘ	<input type="button" value="↑ Učitaj dokument"/>
* Izjava prijavitelja pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, potpisana od strane suvlasništva potpisana od strane svih suvlasnika (Prilog 2. Poziva)	ⓘ	<input type="button" value="↑ Učitaj dokument"/>
* Specijalna punomoć (primjer obveznog sadržaja je u Prilogu 3. Poziva) ili dokument kojim se dokazuje status zakonskog zastupnika ili skrbnika	ⓘ	<input type="button" value="↑ Učitaj dokument"/>

5.1.3. Kartica „Investicija“

Na kartici „Investicija“ potrebno je upisati ukupan iznos investicije, sukladno Prijavnog obrascu (Slika 42.).

Slika 42. Kartica „Investicija“



1 Prijavitelj 2 Dokumentacija 3 Investicija

Potrebno upisati iznos investicije iz Prijavnog obrasca

* Ukupan iznos investicije ⓘ
0,00 EUR

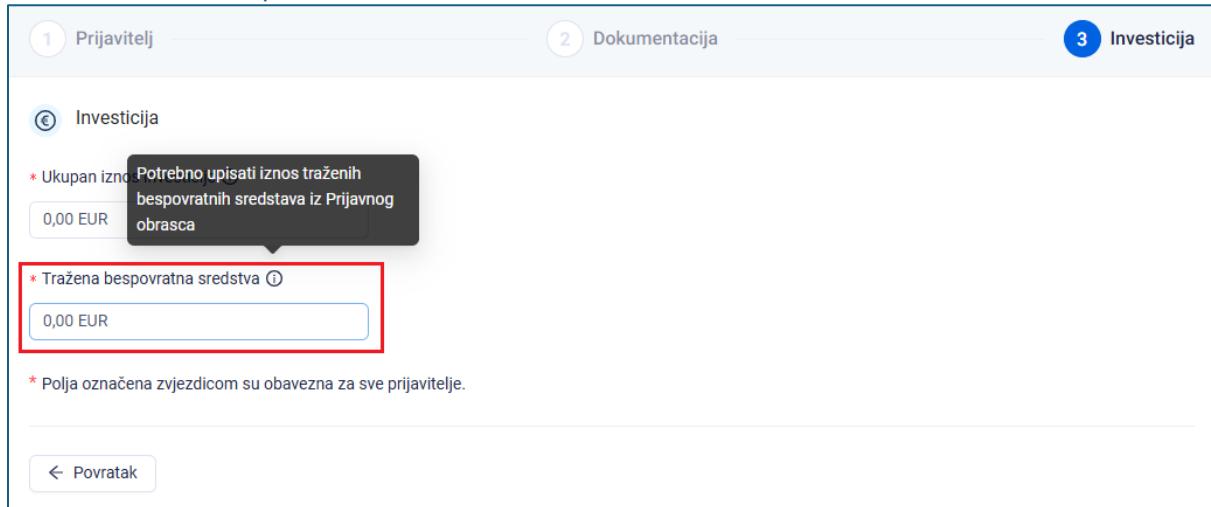
* Tražena bespovratna sredstva ⓘ
0,00 EUR

* Polja označena zvjezdicom su obavezna za sve prijavitelje.

[← Povratak](#)

Nakon toga je potrebno upisati iznos traženih bespovratnih sredstava, sukladno Prijavnom obrascu (Slika 43.).

Slika 43. Tražena bespovratna sredstva



1 Prijavitelj 2 Dokumentacija 3 Investicija

€ Investicija

* Ukupan iznos Potrebno upisati iznos traženih bespovratnih sredstava iz Prijavnog obrasca
0,00 EUR

* Tražena bespovratna sredstva ⓘ
0,00 EUR

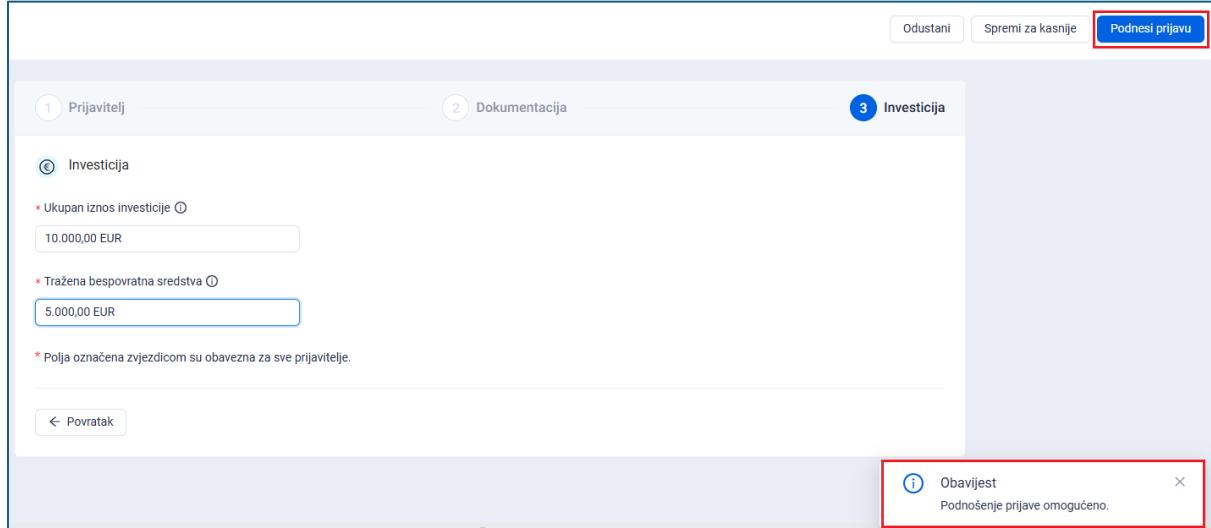
* Polja označena zvjezdicom su obavezna za sve prijavitelje.

[← Povratak](#)

5.2. Podnošenje prijave

Kada su ispunjena sva obavezna polja, kao i priloženi obavezni dokumenti, omogućuje se podnošenje prijave i prikazuje obavijest „Podnošenje prijave omogućeno“ (Slika 44.).

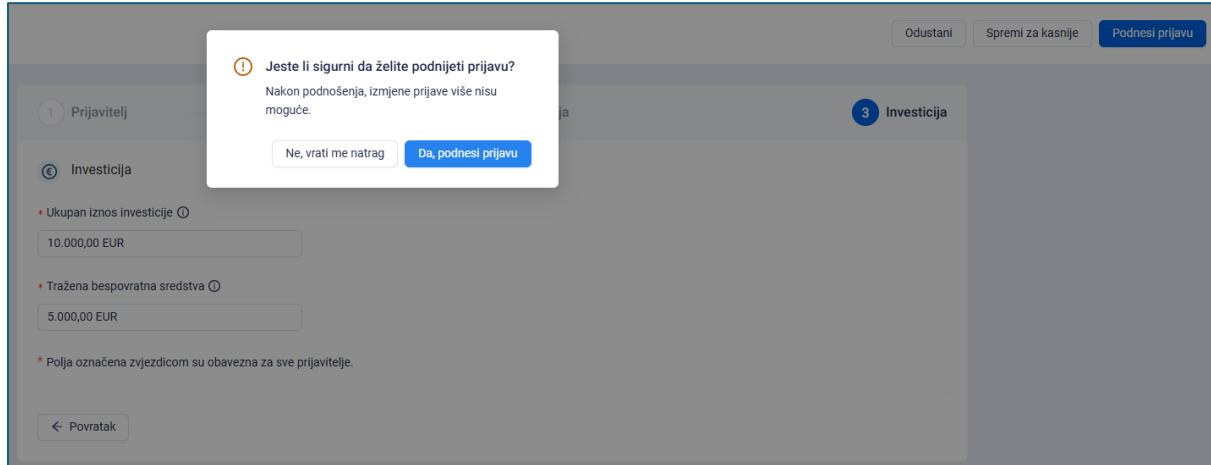
Slika 44. Omogućeno podnošenje prijave



The screenshot shows the third step of the application process: 'Investicija'. It contains fields for 'Ukupan iznos investicije' (10.000,00 EUR) and 'Tražena bespovratna sredstva' (5.000,00 EUR). A note at the bottom states: 'Polja označena zvjezdicom su obavezna za sve prijavitelje.' Below the form is a 'Povratak' button. At the bottom right is a message box with an info icon and the text: 'Obavijest: Podnošenje prijave omogućeno.'

Odabirom „Podnesi prijavu“ prikazuje se poruka s pitanjem „Jeste li sigurni da želite podnijeti prijavu?“ (Slika 45.). Pritisom na „Ne, vratи me natrag“ nastavlja se rad na prijavi, a s „Da, podnesi prijavu“ završava se postupak podnošenja i izmjene više nisu moguće.

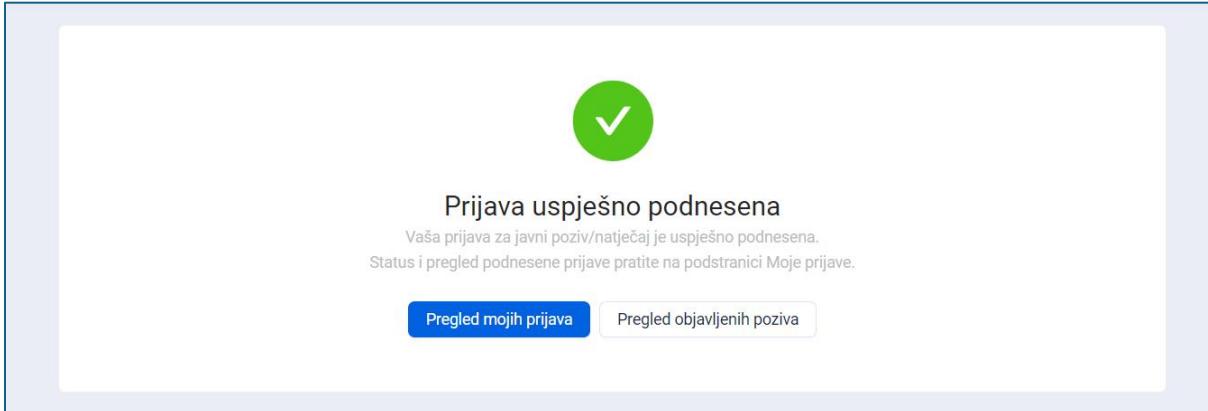
Slika 45. Podnošenje prijave



A confirmation dialog box is displayed in the center of the screen, asking: 'Jeste li sigurni da želite podnijeti prijavu? Nakon podnošenja, izmjene prijave više nisu moguće.' It contains two buttons: 'Ne, vratи me natrag' and 'Da, podnesi prijavu'. The background shows the 'Investicija' step of the application with fields for 'Ukupan iznos investicije' (10.000,00 EUR) and 'Tražena bespovratna sredstva' (5.000,00 EUR) filled in. A note at the bottom states: 'Polja označena zvjezdicom su obavezna za sve prijavitelje.'

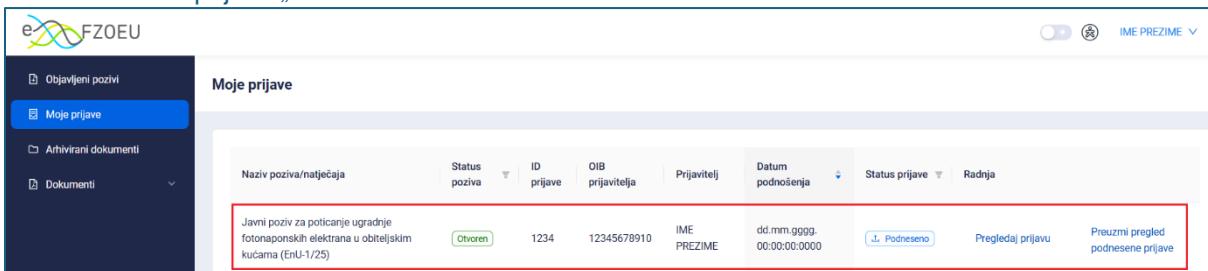
Nakon odabranog podnošenja prijave prikazuje se poruka „Prijava uspješno podnesena“ te opcije „Pregled mojih prijava“ i „Pregled objavljenih poziva“ (Slika 46.).

Slika 46. Uspješno podnošenje prijave



Status prijave mijenja se u „Podneseno“. Prikazana je u modulu „Moje prijave“, uz zabilježen ID prijave, datum i točno vrijeme podnošenja (Slika 47.).

Slika 47. Status prijave „Podneseno“

A screenshot of the "Moje prijave" (My Applications) section of the eFZOEU portal. On the left, a sidebar shows navigation options: "Objavljeni pozivi", "Moje prijave" (which is highlighted in blue), "Arhivirani dokumenti", and "Dokumenti". The main area is titled "Moje prijave" and displays a table of applications. One row is selected, showing details: "Naziv poziva/natječaja" (Javni poziv za poticanje ugradnje fotonaponskih elektrana u obiteljskim kućama (EnU-1/25)), "Status poziva" (Otvoren), "ID prijave" (1234), "OIB prijavitelja" (12345678910), "Prijavitelj" (IME PREZIME), "Datum podnošenja" (dd.mm.gggg, 00:00:00:000), "Status prijave" (Podneseno), "Radnja" (Pregled prijave), and "Preuzmi pregled podnesene prijave".

Po podnošenju prijave sustav automatski generira Potvrdu prijave. Na Potvrdi su prikazani svi podaci koje je prijavitelj unio u sustav, nazivi i veličine dokumenata koje je prijavitelj učitao, datum i vrijeme podnošenja prijave evidentirano na poslužitelju u sustavu eFZOEU. Navedenu Potvrdu korisnik može preuzeti unutar modula „Moje prijave“ pritiskom na „Preuzmi pregled podnesene prijave“.

NAPOMENA

Obavijest o podnesenoj prijavi korisnik će tijekom dana zaprimiti u Korisnički pretinac portala e-Građani (OKP).

Preduvjet za zaprimanje poruke je prethodno aktiviran OKP.

5.3. Povlačenje podnesene projektne prijave

Prijavitelj može sam zatražiti povlačenje podnesene prijave kada odustaje od sudjelovanja na Javnom pozivu ili želi podnijeti novu prijavu s izmijenjenim podacima, jer promjene na jednom podnesenoj prijavi nisu moguće.

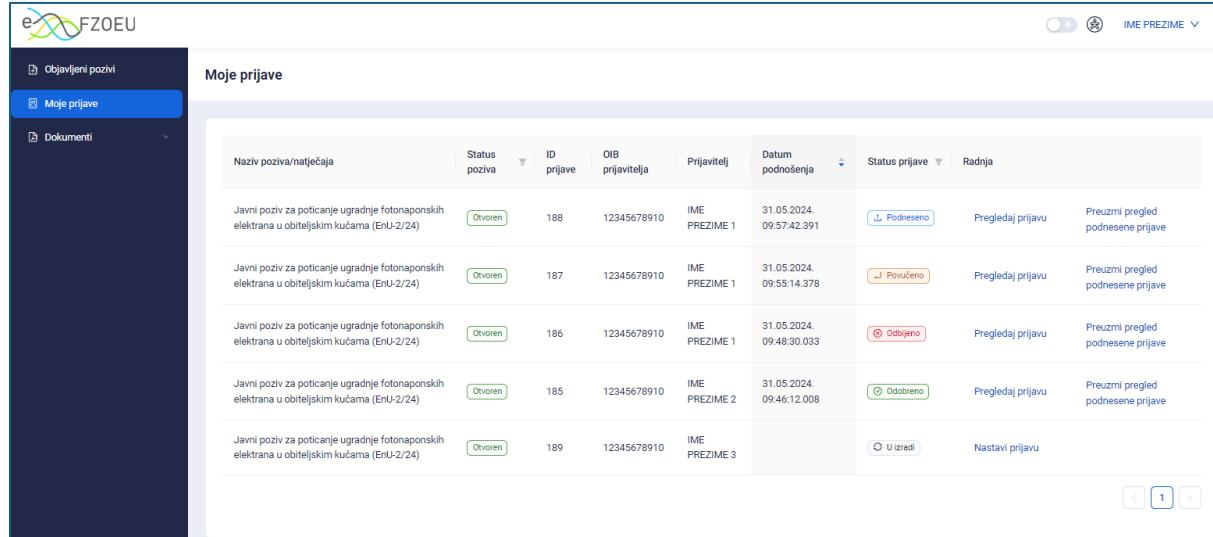
U tom je slučaju potrebno kontaktirati podršku sustava eFZOEU putem za to predviđene adrese elektroničke pošte (točka 8. ove Upute) te navesti OIB korisnika (i prijavitelja, ako korisnik prijavu ne podnosi u svoje ime) i ID prijave (prikazan na pregledu prijava u modulu „Moje prijave“) uz obrazloženje razloga dostave Zahtjeva.

Zahtjev za povlačenje prijave može se podnijeti samo za prijave u statusu „Podneseno“, dok za odobrene i već odbijene prijave to nije moguće.

6. MOJE PRIJAVE

Pregled modula „Moje prijave“ sadrži popis svih prijava koje je korisnik prijavljen u sustav kreirao sa sljedećim podacima: naziv poziva/natječaja, status poziva, ID prijave, OIB prijavitelja, prijavitelj, datum podnošenja, status prijave i radnja (Slika 48.).

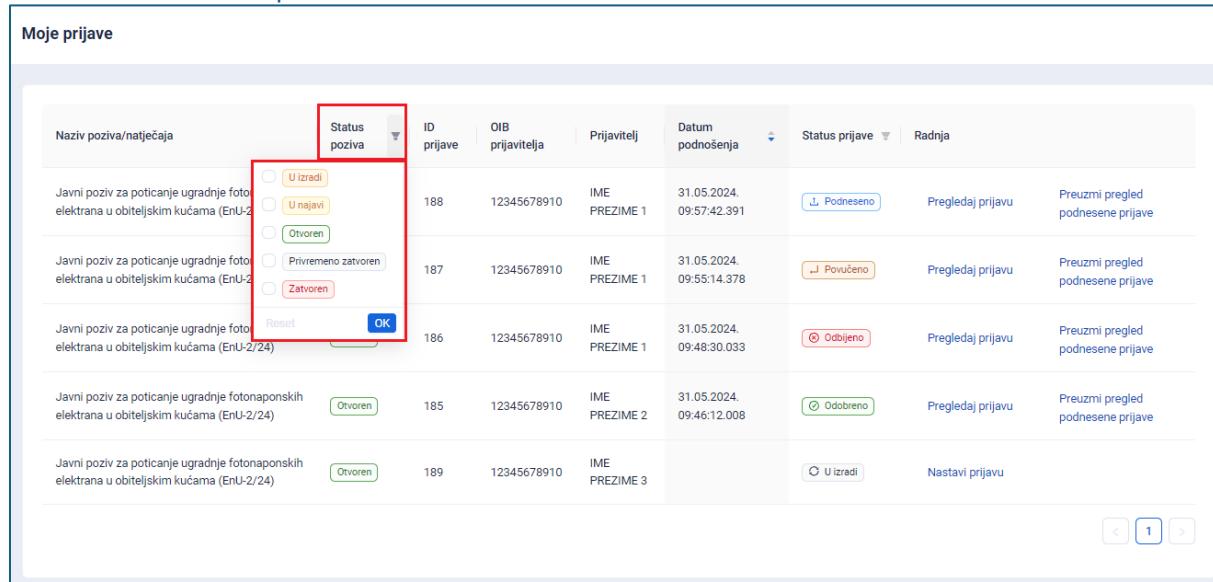
Slika 48. Modul „Moje prijave“



Naziv poziva/natječaja	Status poziva	ID prijave	OIB prijavitelja	Prijavitelj	Datum podnošenja	Status prijave	Radnja
Javni poziv za poticanje ugradnje fotonaponskih elektrana u obiteljskim kućama (EnU-2/24)	Otvoren	188	12345678910	IME PREZIME 1	31.05.2024. 09:57:42.391	↓ Podneseno	Pregled prijave
Javni poziv za poticanje ugradnje fotonaponskih elektrana u obiteljskim kućama (EnU-2/24)	Otvoren	187	12345678910	IME PREZIME 1	31.05.2024. 09:55:14.378	↓ Povučeno	Pregled prijave
Javni poziv za poticanje ugradnje fotonaponskih elektrana u obiteljskim kućama (EnU-2/24)	Otvoren	186	12345678910	IME PREZIME 1	31.05.2024. 09:48:30.033	○ Odobren	Pregled prijave
Javni poziv za poticanje ugradnje fotonaponskih elektrana u obiteljskim kućama (EnU-2/24)	Otvoren	185	12345678910	IME PREZIME 2	31.05.2024. 09:46:12.008	○ Odobreno	Pregled prijave
Javni poziv za poticanje ugradnje fotonaponskih elektrana u obiteljskim kućama (EnU-2/24)	Otvoren	189	12345678910	IME PREZIME 3		○ U izradi	Nastavi prijavu

Status poziva može biti „U izradi“, „U najavi“, „Otvoren“, „Privremeno zatvoren“ ili „Zatvoren“. Pritiskom na ikonu filtera otvara se padajući izbornik u kojem je moguće označiti jedan status ili više njih (Slika 49.).

Slika 49. Filter statusa poziva



Naziv poziva/natječaja	Status poziva	ID prijave	OIB prijavitelja	Prijavitelj	Datum podnošenja	Status prijave	Radnja
Javni poziv za poticanje ugradnje fotoelektrana u obiteljskim kućama (EnU-2/24)	<input checked="" type="checkbox"/> U izradi <input type="checkbox"/> U najavi <input type="checkbox"/> Otvoren	188	12345678910	IME PREZIME 1	31.05.2024. 09:57:42.391	↓ Podneseno	Pregled prijave
Javni poziv za poticanje ugradnje fotoelektrana u obiteljskim kućama (EnU-2/24)	<input type="checkbox"/> Privremeno zatvoren <input checked="" type="checkbox"/> Zatvoren	187	12345678910	IME PREZIME 1	31.05.2024. 09:55:14.378	↓ Povučeno	Pregled prijave
Javni poziv za poticanje ugradnje fotoelektrana u obiteljskim kućama (EnU-2/24)	<input type="checkbox"/> Reset <input checked="" type="checkbox"/> OK	186	12345678910	IME PREZIME 1	31.05.2024. 09:48:30.033	○ Odobren	Pregled prijave
Javni poziv za poticanje ugradnje fotonaponskih elektrana u obiteljskim kućama (EnU-2/24)	<input type="checkbox"/> Otvoren	185	12345678910	IME PREZIME 2	31.05.2024. 09:46:12.008	○ Odobreno	Pregled prijave
Javni poziv za poticanje ugradnje fotonaponskih elektrana u obiteljskim kućama (EnU-2/24)	<input type="checkbox"/> Otvoren	189	12345678910	IME PREZIME 3		○ U izradi	Nastavi prijavu

Pritiskom na „OK“ prikazat će se samo prijave s označenim statusom/ima poziva (Slika 50.).

Slika 50. Filtriranje statusa poziva

Moje prijave								
Naziv poziva/natječaja	Status poziva	ID prijave	OIB prijavitelja	Prijavitelj	Datum podnošenja	Status prijave	Radnja	
Javni poziv za poticanje ugradnje fotonaponskih elektrana u obiteljskim kućama (EnU-2/24)	<input type="checkbox"/> U izradi <input type="checkbox"/> U nejavi <input checked="" type="checkbox"/> Otvoren	188	12345678910	IME PREZIME 1	31.05.2024. 09:57:42.391	<input type="button" value="Podneseno"/> <input type="button" value="Povučeno"/>	Pregledaj prijavu	Preuzmi pregled podnesene prijave
Javni poziv za poticanje ugradnje fotonaponskih elektrana u obiteljskim kućama (EnU-2/24)	<input type="checkbox"/> Prvotno zatvoren <input type="checkbox"/> Zatvoren	187	12345678910	IME PREZIME 1	31.05.2024. 09:55:14.378	<input type="button" value="Podneseno"/> <input type="button" value="Povučeno"/>	Pregledaj prijavu	Preuzmi pregled podnesene prijave
Javni poziv za poticanje ugradnje fotonaponskih elektrana u obiteljskim kućama (EnU-2/24)	Reset	186	12345678910	IME PREZIME 1	31.05.2024. 09:48:30.033	<input type="button" value="Odbijeno"/> <input type="button" value="Odobreno"/>	Pregledaj prijavu	Preuzmi pregled podnesene prijave
Javni poziv za poticanje ugradnje fotonaponskih elektrana u obiteljskim kućama (EnU-2/24)	<input type="checkbox"/> Otvoren	185	12345678910	IME PREZIME 2	31.05.2024. 09:46:12.008	<input type="button" value="Odbijeno"/> <input type="button" value="Odobreno"/>	Pregledaj prijavu	Preuzmi pregled podnesene prijave
Javni poziv za poticanje ugradnje fotonaponskih elektrana u obiteljskim kućama (EnU-2/24)	<input type="checkbox"/> Otvoren	189	12345678910	IME PREZIME 3		<input type="button" value="U izradi"/>	Nastavi prijavu	

Pritisom na postojeću kvačicu kraj označenog statusa, on će se odznačiti, a za poništavanje svih oznaka dovoljno je pritisnuti „Reset“ (Slika 51.). Odabir je potom potrebno potvrditi s „OK“.

Slika 51. Odznačivanje odabranih statusa

Moje prijave								
Naziv poziva/natječaja	Status poziva	ID prijave	OIB prijavitelja	Prijavitelj	Datum podnošenja	Status prijave	Radnja	
Javni poziv za poticanje ugradnje fotonaponskih elektrana u obiteljskim kućama (EnU-2/24)	<input type="checkbox"/> U izradi <input type="checkbox"/> U nejavi <input checked="" type="checkbox"/> Otvoren	188	12345678910	IME PREZIME 1	31.05.2024. 09:57:42.391	<input type="button" value="Podneseno"/> <input type="button" value="Povučeno"/>	Pregledaj prijavu	Preuzmi pregled podnesene prijave
Javni poziv za poticanje ugradnje fotonaponskih elektrana u obiteljskim kućama (EnU-2/24)	<input type="checkbox"/> Prvotno zatvoren <input checked="" type="checkbox"/> Zatvoren	187	12345678910	IME PREZIME 1	31.05.2024. 09:55:14.378	<input type="button" value="Podneseno"/> <input type="button" value="Povučeno"/>	Pregledaj prijavu	Preuzmi pregled podnesene prijave
Javni poziv za poticanje ugradnje fotonaponskih elektrana u obiteljskim kućama (EnU-2/24)	Reset	186	12345678910	IME PREZIME 1	31.05.2024. 09:48:30.033	<input type="button" value="Odbijeno"/> <input type="button" value="Odobreno"/>	Pregledaj prijavu	Preuzmi pregled podnesene prijave
Javni poziv za poticanje ugradnje fotonaponskih elektrana u obiteljskim kućama (EnU-2/24)	<input type="checkbox"/> Otvoren	185	12345678910	IME PREZIME 2	31.05.2024. 09:46:12.008	<input type="button" value="Odbijeno"/> <input type="button" value="Odobreno"/>	Pregledaj prijavu	Preuzmi pregled podnesene prijave
Javni poziv za poticanje ugradnje fotonaponskih elektrana u obiteljskim kućama (EnU-2/24)	<input type="checkbox"/> Otvoren	189	12345678910	IME PREZIME 3		<input type="button" value="U izradi"/>	Nastavi prijavu	

Prema datumu podnošenja, prijave se mogu sortirati silazno ili uzlazno (Slika 52.). Dok god je jedna od dvije strelice obojana plavo, sortiranje je odabрано, a stupac datuma podnošenja tamnije je sive boje.

Slika 52. Sortiranje prijava prema datumu podnošenja

Moje prijave								
Naziv poziva/natječaja	Status poziva	ID prijave	OIB prijavitelja	Prijavatelj	Datum podnošenja	Status prijave	Radnja	
Javni poziv za poticanje ugradnje fotonaponskih elektrana u obiteljskim kućama (EnU-2/24)	Otvoren	188	12345678910	IME PREZIME 1	31.05.2024. 09:57:42.391	<input checked="" type="checkbox"/> Podneseno	Pregledaj prijavu	Preuzmi pregled podnesene prijave
Javni poziv za poticanje ugradnje fotonaponskih elektrana u obiteljskim kućama (EnU-2/24)	Otvoren	187	12345678910	IME PREZIME 1	31.05.2024. 09:55:14.378	<input checked="" type="checkbox"/> Povučeno	Pregledaj prijavu	Preuzmi pregled podnesene prijave
Javni poziv za poticanje ugradnje fotonaponskih elektrana u obiteljskim kućama (EnU-2/24)	Otvoren	186	12345678910	IME PREZIME 1	31.05.2024. 09:48:30.033	<input checked="" type="checkbox"/> Odbijeno	Pregledaj prijavu	Preuzmi pregled podnesene prijave
Javni poziv za poticanje ugradnje fotonaponskih elektrana u obiteljskim kućama (EnU-2/24)	Otvoren	185	12345678910	IME PREZIME 2	31.05.2024. 09:46:12.008	<input checked="" type="checkbox"/> Odobreno	Pregledaj prijavu	Preuzmi pregled podnesene prijave
Javni poziv za poticanje ugradnje fotonaponskih elektrana u obiteljskim kućama (EnU-2/24)	Otvoren	189	12345678910	IME PREZIME 3		<input checked="" type="checkbox"/> U izradi	Nastavi prijavu	

Prijava u izradi nema pripadajući datum podnošenja, dok je za sve prijave u statusima „Podneseno“, „Odobreno“, „Povučeno“ ili „Odbijeno“ navedeno točno vrijeme podnošenja.

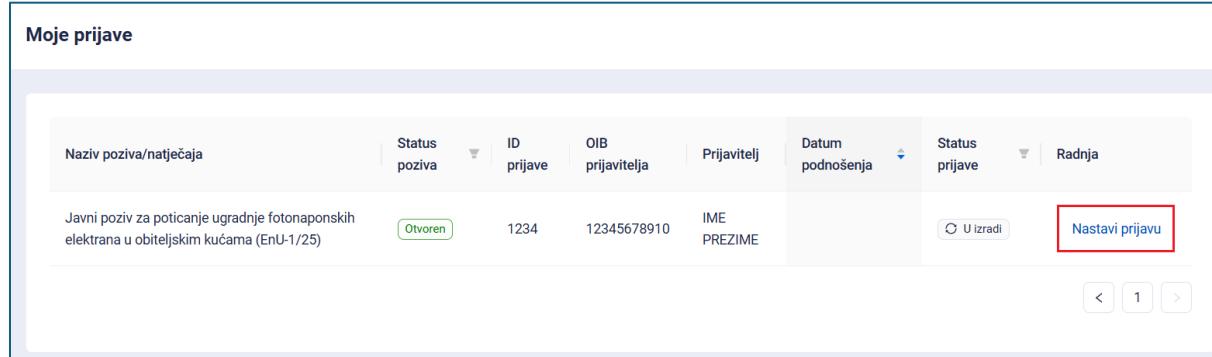
Filtriranje je moguće i prema statusima prijave, na isti način kao za statuse poziva (Slika 53.).

Slika 53. Filtriranje statusa prijave

Moje prijave								
Naziv poziva/natječaja	Status poziva	ID prijave	OIB prijavitelja	Prijavatelj	Datum podnošenja	Status prijave	Radnja	
Javni poziv za poticanje ugradnje fotonaponskih elektrana u obiteljskim kućama (EnU-2/24)	Otvoren	188	12345678910	IME PREZIME 1	31.05.2024. 09:57:42.391	<input checked="" type="checkbox"/> U izradi	Pregledaj prijavu	Preuzmi pregled podnesene prijave
Javni poziv za poticanje ugradnje fotonaponskih elektrana u obiteljskim kućama (EnU-2/24)	Otvoren	187	12345678910	IME PREZIME 1	31.05.2024. 09:55:14.378	<input checked="" type="checkbox"/> Podneseno	Pregledaj prijavu	Preuzmi pregled podnesene prijave
Javni poziv za poticanje ugradnje fotonaponskih elektrana u obiteljskim kućama (EnU-2/24)	Otvoren	186	12345678910	IME PREZIME 1	31.05.2024. 09:48:30.033	<input checked="" type="checkbox"/> Odbijeno	Pregledaj prijavu	Preuzmi pregled podnesene prijave
Javni poziv za poticanje ugradnje fotonaponskih elektrana u obiteljskim kućama (EnU-2/24)	Otvoren	185	12345678910	IME PREZIME 2	31.05.2024. 09:46:12.008	<input checked="" type="checkbox"/> Odobreno	Pregledaj prijavu	Preuzmi pregled podnesene prijave
Javni poziv za poticanje ugradnje fotonaponskih elektrana u obiteljskim kućama (EnU-2/24)	Otvoren	189	12345678910	IME PREZIME 3		<input checked="" type="checkbox"/> U izradi	Nastavi prijavu	

Za prijave u statusu „U izradi“ pritiskom na „Nastavi prijavu“ omogućen je daljnji rad na prijavi (Slika 54.).

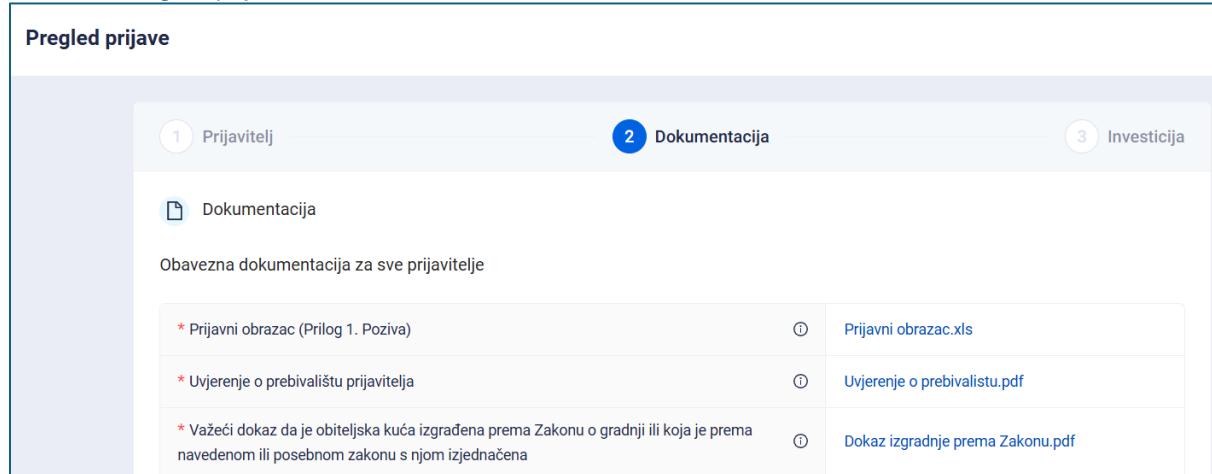
Slika 54. Radnja „Nastavi prijavu“



Naziv poziva/natječaja	Status poziva	ID prijave	OIB prijavitelja	Prijavitelj	Datum podnošenja	Status prijave	Radnja
Javni poziv za poticanje ugradnje fotonaponskih elektrana u obiteljskim kućama (EnU-1/25)	Otvoren	1234	12345678910	IME PREZIME		<input type="button" value="U izradi"/>	<input type="button" value="Nastavi prijavu"/>

Za prijave u statusima „Podneseno“, „Odobreno“, „Povučeno“ i „Odbijeno“ odabirom „Pregledaj prijavu“ otvara se pregled odabrane prijave bez mogućnosti uređivanja, ali se ranije učitane datoteke na kartici „Dokumentacija“ mogu preuzimati (Slika 55.).

Slika 55. Pregled prijave



Radnja „Preuzmi pregled podnesene prijave“ omogućuje otvaranje pregleda odabrane prijave i popisa priložene dokumentacije u PDF-u (Slika 56.).

Slika 56. Izgled pregleda podnesene prijave

 <p>FOND ZA ŽAŠTITU OKOLIŠA ENERGETSKU UČINKOVITOST</p> <p>Javni poziv za poticanje ugradnje fotonaponskih elektrana u obiteljskim kućama (EnU-1/25)</p> <p>PREGLED PODNESENE PRIJAVE</p> <p>PRIJAVITELJ</p> <p>Osnovni podaci</p> <p>Ime i prezime: IME PREZIME OIB: 12345678910 Ulica i kućni broj: ULICA 1 Poštanski broj i mjesto: 12345 MJESTO</p> <p>Kontakt podaci</p> <p>Ime i prezime: Ime Prezime E-pošta: test@test.hr Telefon/mobil tel: 0123456789</p> <p>PRIJAVA</p> <p>Osnovni podaci</p> <p>Vrijeme podnošenja prijave: 22.05.2025. 09:10:00.775</p> <p>Lokacija projekta</p> <p>Ulica i kućni broj: ULICA 1 Poštanski broj i mjesto: 12345 MJESTO</p> <p>Investicija</p> <p>Ukupan iznos investicije: 10.000,00 EUR Tražena bespovratna sredstva: 5.000,00 EUR</p>	<p>Pregled priložene dokumentacije:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>Naziv dokumenta</th> <th>Ime datoteke</th> <th>Veličina datoteke</th> <th>Datum datoteke (žadnja izmjena)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Prijavni obrazac (Prilog 1. Poziva)</td> <td>Prijavni obrazac.xls</td> <td>0.018 MB</td> <td>22.05.2025. 09:07:29.063</td> </tr> <tr> <td>Uvjerenje o prebivalištu prijavitelja</td> <td>Uvjerenje o prebivalištu.pdf</td> <td>0.005 MB</td> <td>22.05.2025. 09:07:36.556</td> </tr> <tr> <td>Važeći dokaz da je obiteljska kuća izgrađena prema Zakonu o gradnji ili koja je prema navedenom ili posebnom zakonu s njom izjednačena</td> <td>Dokaz Izgradnje prema Zakonu.pdf</td> <td>0.005 MB</td> <td>22.05.2025. 09:07:42.127</td> </tr> <tr> <td>Važeći zemljiano-knjizični izvadak nekretnine koji dokazuje da se nekretnina uključuje u obiteljsku kuću odnosno izvadak iz knjige položenih ugovora kojim se kao jednakovrijednim dokumentom dokazuje vlasništvo/suvlasništvo obiteljske kuće</td> <td>ZK izvadak.pdf</td> <td>0.005 MB</td> <td>22.05.2025. 09:07:47.112</td> </tr> <tr> <td>Potvrda za trajni pogon</td> <td>Potvrda za trajni pogon.pdf</td> <td>0.005 MB</td> <td>22.05.2025. 09:07:52.057</td> </tr> <tr> <td>Fotodokumentacija postojećeg stanja obiteljske kuće</td> <td>Fotodokumentacija.zip</td> <td>0.0 MB</td> <td>22.05.2025. 09:07:57.118</td> </tr> <tr> <td>Tehnički list ugrađenih fotonaponskih sunčanih modula</td> <td>Tehnički list.pdf</td> <td>0.005 MB</td> <td>22.05.2025. 09:08:02.576</td> </tr> <tr> <td>Račun(i) za izvedene radove i nabavljenu opremu/sustav s detaljnim troškovnikom, iskazanim jediničnim cijenama i tehničkim veličinama glavnih komponenti ugrađenog sustava te račun za opremanje obračunskog mjerljivog mjesto (HEP ODS) ako je primjenjivo</td> <td>Racuni.pdf</td> <td>0.005 MB</td> <td>22.05.2025. 09:08:07.551</td> </tr> <tr> <td>Dokaz o plaćanju cijelokupnog iznosa računa</td> <td>Dokaz placanja.jpeg</td> <td>0.056 MB</td> <td>22.05.2025. 09:08:12.626</td> </tr> <tr> <td>Dokument koji se dokazuje IBAN korisnika</td> <td>IBAN.pdf</td> <td>0.005 MB</td> <td>22.05.2025. 09:08:17.551</td> </tr> <tr> <td>Izjava prijavitelja pod materijalom i kaznenom odgovornošću, potpisana od strane prijavitelja, u kojoj se svrševnost potpisana od strane svih svučasnika (Prilog 2. Poziva)</td> <td>Izjava prijavitelja.pdf</td> <td>0.005 MB</td> <td>22.05.2025. 09:08:25.563</td> </tr> <tr> <td>Specijalna punomoć (primjer obveznog sadržaja je u Prilogu 3. Poziva) ili dokument koji se dokazuje status zakonskog zastupnika ili skrbnika</td> <td>Specijalna punomoc.pdf</td> <td>0.005 MB</td> <td>22.05.2025. 09:08:31.566</td> </tr> </tbody> </table>	Naziv dokumenta	Ime datoteke	Veličina datoteke	Datum datoteke (žadnja izmjena)	Prijavni obrazac (Prilog 1. Poziva)	Prijavni obrazac.xls	0.018 MB	22.05.2025. 09:07:29.063	Uvjerenje o prebivalištu prijavitelja	Uvjerenje o prebivalištu.pdf	0.005 MB	22.05.2025. 09:07:36.556	Važeći dokaz da je obiteljska kuća izgrađena prema Zakonu o gradnji ili koja je prema navedenom ili posebnom zakonu s njom izjednačena	Dokaz Izgradnje prema Zakonu.pdf	0.005 MB	22.05.2025. 09:07:42.127	Važeći zemljiano-knjizični izvadak nekretnine koji dokazuje da se nekretnina uključuje u obiteljsku kuću odnosno izvadak iz knjige položenih ugovora kojim se kao jednakovrijednim dokumentom dokazuje vlasništvo/suvlasništvo obiteljske kuće	ZK izvadak.pdf	0.005 MB	22.05.2025. 09:07:47.112	Potvrda za trajni pogon	Potvrda za trajni pogon.pdf	0.005 MB	22.05.2025. 09:07:52.057	Fotodokumentacija postojećeg stanja obiteljske kuće	Fotodokumentacija.zip	0.0 MB	22.05.2025. 09:07:57.118	Tehnički list ugrađenih fotonaponskih sunčanih modula	Tehnički list.pdf	0.005 MB	22.05.2025. 09:08:02.576	Račun(i) za izvedene radove i nabavljenu opremu/sustav s detaljnim troškovnikom, iskazanim jediničnim cijenama i tehničkim veličinama glavnih komponenti ugrađenog sustava te račun za opremanje obračunskog mjerljivog mjesto (HEP ODS) ako je primjenjivo	Racuni.pdf	0.005 MB	22.05.2025. 09:08:07.551	Dokaz o plaćanju cijelokupnog iznosa računa	Dokaz placanja.jpeg	0.056 MB	22.05.2025. 09:08:12.626	Dokument koji se dokazuje IBAN korisnika	IBAN.pdf	0.005 MB	22.05.2025. 09:08:17.551	Izjava prijavitelja pod materijalom i kaznenom odgovornošću, potpisana od strane prijavitelja, u kojoj se svrševnost potpisana od strane svih svučasnika (Prilog 2. Poziva)	Izjava prijavitelja.pdf	0.005 MB	22.05.2025. 09:08:25.563	Specijalna punomoć (primjer obveznog sadržaja je u Prilogu 3. Poziva) ili dokument koji se dokazuje status zakonskog zastupnika ili skrbnika	Specijalna punomoc.pdf	0.005 MB	22.05.2025. 09:08:31.566
Naziv dokumenta	Ime datoteke	Veličina datoteke	Datum datoteke (žadnja izmjena)																																																		
Prijavni obrazac (Prilog 1. Poziva)	Prijavni obrazac.xls	0.018 MB	22.05.2025. 09:07:29.063																																																		
Uvjerenje o prebivalištu prijavitelja	Uvjerenje o prebivalištu.pdf	0.005 MB	22.05.2025. 09:07:36.556																																																		
Važeći dokaz da je obiteljska kuća izgrađena prema Zakonu o gradnji ili koja je prema navedenom ili posebnom zakonu s njom izjednačena	Dokaz Izgradnje prema Zakonu.pdf	0.005 MB	22.05.2025. 09:07:42.127																																																		
Važeći zemljiano-knjizični izvadak nekretnine koji dokazuje da se nekretnina uključuje u obiteljsku kuću odnosno izvadak iz knjige položenih ugovora kojim se kao jednakovrijednim dokumentom dokazuje vlasništvo/suvlasništvo obiteljske kuće	ZK izvadak.pdf	0.005 MB	22.05.2025. 09:07:47.112																																																		
Potvrda za trajni pogon	Potvrda za trajni pogon.pdf	0.005 MB	22.05.2025. 09:07:52.057																																																		
Fotodokumentacija postojećeg stanja obiteljske kuće	Fotodokumentacija.zip	0.0 MB	22.05.2025. 09:07:57.118																																																		
Tehnički list ugrađenih fotonaponskih sunčanih modula	Tehnički list.pdf	0.005 MB	22.05.2025. 09:08:02.576																																																		
Račun(i) za izvedene radove i nabavljenu opremu/sustav s detaljnim troškovnikom, iskazanim jediničnim cijenama i tehničkim veličinama glavnih komponenti ugrađenog sustava te račun za opremanje obračunskog mjerljivog mjesto (HEP ODS) ako je primjenjivo	Racuni.pdf	0.005 MB	22.05.2025. 09:08:07.551																																																		
Dokaz o plaćanju cijelokupnog iznosa računa	Dokaz placanja.jpeg	0.056 MB	22.05.2025. 09:08:12.626																																																		
Dokument koji se dokazuje IBAN korisnika	IBAN.pdf	0.005 MB	22.05.2025. 09:08:17.551																																																		
Izjava prijavitelja pod materijalom i kaznenom odgovornošću, potpisana od strane prijavitelja, u kojoj se svrševnost potpisana od strane svih svučasnika (Prilog 2. Poziva)	Izjava prijavitelja.pdf	0.005 MB	22.05.2025. 09:08:25.563																																																		
Specijalna punomoć (primjer obveznog sadržaja je u Prilogu 3. Poziva) ili dokument koji se dokazuje status zakonskog zastupnika ili skrbnika	Specijalna punomoc.pdf	0.005 MB	22.05.2025. 09:08:31.566																																																		
Stranica 1 od 2	Stranica 2 od 2																																																				

Dostupne radnje za svaku prijavu, ovisno o njezinu statusu, prikazane su u Tablici 1.

Tablica 1. Radnje prema statusu prijave

Status prijave	Radnja		
	Nastavi prijavu	Pregledaj prijavu	Preuzmi pregled podnesene prijave
U izradi	✓	✗	✗
Podneseno	✗	✓	✓
Povučeno	✗	✓	✓
Odobreno	✗	✓	✓
Odbijeno	✗	✓	✓

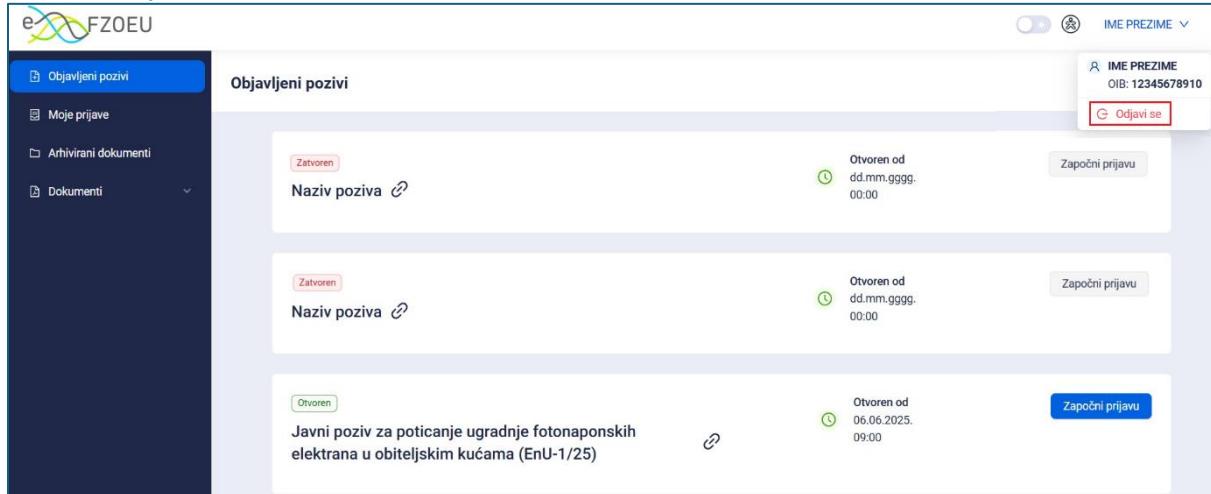
NAPOMENA

Podnesenu prijavu u sustavu eFZOEU u modulu „Moje prijave“ vidi samo osoba koja ju je podnijela, a ne i stvarni prijavitelj u slučaju podnošenja u ime druge osobe.

7. ODJAVA IZ SUSTAVA

Za odjavu iz sustava potrebno je pritisnuti ime i prezime u gornjem desnom kutu ekrana, a potom iz padajućeg izbornika „Odjavi se“ (Slika 57.).

Slika 57. Odjava



The screenshot shows a user interface for managing published invitations. On the left, there's a sidebar with navigation links: 'Objavljeni pozivi' (selected), 'Moje prijave', 'Arhivirani dokumenti', and 'Dokumenti'. The main area is titled 'Objavljeni pozivi' and lists three entries:

- Naziv poziva:** Naziv poziva (Zatvoren). **Otvoren od:** dd.mm.gggg. 00:00. **Započni prijavu:**
- Naziv poziva:** Naziv poziva (Zatvoren). **Otvoren od:** dd.mm.gggg. 00:00. **Započni prijavu:**
- Naziv poziva:** Javni poziv za poticanje ugradnje fotonaponskih elektrana u obiteljskim kućama (EnU-1/25) (Otvoren). **Otvoren od:** 06.06.2025. 09:00. **Započni prijavu:**

Odabirom „Odjavi se“ korisnik se preusmjerava na odjavu iz sustava e-Građani. Za dovršetak odjave potrebno je pritisnuti „Dopuštam“ (Slika 58.) nakon čega je korisnik odjavljen (Slika 59.).

Slika 58. Dopuštanje odjave iz sustava e-Građani



The screenshot shows a confirmation dialog for accepting a cancellation from the e-Građani system. The message reads: "Elektronička usluga eFZOEU zatražila je u vaše ime jedinstvenu odjavu iz NIAS-a. Niže su navedene tekuće sjednice koje ćete zatvoriti." Below the message, there's a table with one row:

Usluga	Vrijeme sjednice	Jedinstvena odjava
eFZOEU	12.1.2024. 10:28:53	✓

At the bottom, there are two buttons: 'Dopuštam' (highlighted with a red box) and 'Ne dopuštam'.

Slika 59. Uspješna odjava iz sustava



The screenshot shows the confirmation message: "Jedinstvena odjava je provedena, rezultat je naveden niže." Below the message, there's a table with one row:

Usluga	Status
eFZOEU	✓

At the bottom, there is a single button: 'Nastavi' (highlighted with a red box).

8. KONTAKT I PODRŠKA

Eventualna pitanja ili tehničke probleme uočene tijekom rada u sustavu eFZOEU moguće je uputiti na E-mail adresu efzoeu-podrska@fina.hr.

Uz OIB korisnika (i prijavitelja, ako korisnik prijavu ne podnosi u svoje ime) te sažeti opis poteškoće, poželjno je priložiti sliku zaslona s razvidnom greškom.

Radno vrijeme korisničke podrške je radnim danom od 8:00 do 16:00 sati te iznimno u subotu 7. lipnja 2025. za potrebe ovog Javnog poziva.

POPIS SLIKA

Slika 1. Internetski portal Platforma Fondovi EU	3
Slika 2. Početna stranica sustava eFZOEU	3
Slika 3. Odabir vjerodajnice	4
Slika 4. Prihvaćanje Općih uvjeta korištenja	4
Slika 5. Neuspješna prijava u sustav – neodgovarajuća vjerodajnica	5
Slika 6. Neuspješna prijava u sustav – pogrešna lozinka.....	5
Slika 7. Opcije korisničkog sučelja.....	6
Slika 8. Tamni način prikaza.....	6
Slika 9. Prilagodba pristupačnosti.....	7
Slika 10. Korisnički izbornik	7
Slika 11. Izbornik modula	7
Slika 12. „Dokumenti“	8
Slika 13. Prikaz objavljenih poziva unutar modula „Objavljeni pozivi“	9
Slika 14. Poveznica za više informacija o pozivu	9
Slika 15. „Započni prijavu“	10
Slika 16. Izrada prijave	11
Slika 17. Opcija „Odustani“	11
Slika 18. Potvrda odustajanja od rada na prijavi	12
Slika 19. Opcija „Spremi za kasnije“	12
Slika 20. Uspješno spremanje prijave	13
Slika 21. Nastavak prijave	13
Slika 22. Odabir podnositelja prijave.....	14
Slika 23. Podnošenje prijave u svoje ime.....	14
Slika 24. Podnošenje prijave u drugo ime	15
Slika 25. Obavezno potvrditi OIB prije promjene koraka	15
Slika 26. Podaci o prijavitelju	16
Slika 27. Poruka upozorenja i uputa za popunjavanje.....	17
Slika 28. Mogućnost povratka na prethodnu karticu	18
Slika 29. Prijava u izradi	18
Slika 30. Zaprimljena prijava s istim OIB-om	19
Slika 31. Odobrena prijava s istim OIB-om	19
Slika 32. Kartica „Dokumentacija“.....	20
Slika 33. Napomena za dokument.....	21
Slika 34. Učitavanje više dokumenata	21
Slika 35. Nemogućnost učitavanja datoteka s istim imenom.....	22

Slika 36. Nemogućnost učitavanja prazne datoteke	22
Slika 37. Dokumenti nisu u potpunosti učitani.....	22
Slika 38. Brisanje učitanog dokumenta.....	23
Slika 39. „Ukupna veličina datoteka prelazi 100 MB“	23
Slika 40. Ostala obavezna dokumentacija	24
Slika 41. Prilaganje punomoći	24
Slika 42. Kartica „Investicija“.....	25
Slika 43. Tražena bespovratna sredstva.....	25
Slika 44. Omogućeno podnošenje prijave.....	26
Slika 45. Podnošenje prijave	26
Slika 46. Uspješno podnošenje prijave	27
Slika 47. Status prijave „Podneseno“	27
Slika 48. Modul „Moje prijave“	29
Slika 49. Filter statusa poziva	29
Slika 50. Filtriranje statusa poziva	30
Slika 51. Odznačivanje odabralih statusa	30
Slika 52. Sortiranje prijava prema datumu podnošenja	31
Slika 53. Filtriranje statusa prijave	31
Slika 54. Radnja „Nastavi prijavu“.....	32
Slika 55. Pregled prijave.....	32
Slika 56. Izgled pregleda podnesene prijave	33
Slika 57. Odjava	34
Slika 58. Dopuštanje odjave iz sustava e-Gradijani.....	34
Slika 59. Uspješna odjava iz sustava.....	34

POPIS TABLICA

Tablica 1. Radnje prema statusu prijave.....	33
--	----